



Inspectie Leefomgeving en Transport  
*Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat*

# Richtsnoer voor voertuigregistratie



# Richtsnoer voor voertuigregistratie

Datum 10 april 2026

## Colofon

Uitgegeven door Inspectie Leefomgeving en Transport

Postadres Postbus 16191, 2500 BD Den Haag  
Telefoon 088 489 00 00  
Website [www.ilent.nl](http://www.ilent.nl)

# Inhoudsopgave

1. Inleiding	4
2. Inhoud Europees voertuigregister	5
2.1 Overgangsfase van nationale registers naar Europees voertuigregister	5
3. Proces aanvragen in het EVR	6
3.1 Communicatiekanalen	6
3.2 Taalbeleid	6
3.3 Verwerkingstijd	6
3.4 Tarieven en facturering	6
3.5 Wanneer geldt een verplichting tot inschrijving?	7
3.6 Stappenplan 1e aanvraag als houder in het EVR	7
3.7 Stroomschema nieuwe registratie	9
4. Aanvragen en aanleveren documenten of bewijzen	10
4.1 Beknopt overzicht van aanvragen	10
4.2 Aanvraag reserveren EVN	12
4.3 Aanvraag nieuwe registratie	13
4.4 Aanvraag wijziging registratie – nieuwe houder	13
4.5 Aanvraag wijziging registratie – nieuwe ECM	13
4.6 Aanvraag wijziging registratie – nieuwe eigenaar	14
4.7 Aanvraag wijziging registratie – andere wijzigingen	14
4.8 Aanvraag wijziging organisatiedata	14
4.9 Aanvraag wijziging registratiestatus – schorsing	14
4.10 Aanvraag wijziging registratiestatus – reactivering	15
4.11 Aanvraag intrekken registratie	15
4.12 Verandering van EVN: Wijziging van EVN na technische aanpassingen (change of EVN following technical modifications)	15
4.13 Verandering van EVN en van registrerende lidstaat (change of EVN and registering MS)	16
4.14 Aanvraag account in EVR/ECVVR	16
4.15 Aanvraag extra lettercode of stamnummer	16
4.16 Aanvraag, wijziging of intrekking voertuighouder kenmerk (VKM)	16
5. Uitleg velden EVR-registratie	17
Bijlage 1: Veel voorkomende vragen	23

# 1. Inleiding

Dit richtsnoer is bedoeld voor personen die namens een bedrijf bij de Nederlandse registrerende entiteit (RE) een aanvraag doen voor spoorvoertuigen in het Europees Voertuigregister (EVR).

Het EVR is een online tool die wordt gebruikt voor de voertuigregistratie van spoorvoertuigen. Het is beschikbaar via het [EVR-portaal](#). Op de website van het Europees Spoorwegbureau (ERA) vindt u de meest recente informatie vanuit de ERA: [European Vehicle Register](#). Deze informatie wordt met enige regelmaat bijgewerkt en verbeterd door het EVR-team van de ERA.

In dit richtsnoer vindt u praktische informatie en afspraken over welke soorten aanvragen er zijn, hoe u aanvragen in Nederland moet indienen, welke informatie u daarbij moet aanleveren, hoe u communiceert met de registrerende entiteit voor Nederland, namelijk de Inspectie Leefomgeving en Transport (ILT), over facturatie en regels over taalgebruik. Ook vindt u hierin een overzicht met veelvoorkomende vragen over het EVR en de meest waarschijnlijke antwoorden en oplossingen.

Dit richtsnoer is nadrukkelijk geen vervanging voor het EVR-uitvoeringsbesluit (EU) 2018/1614, of de Engelstalige handleiding voor houders (*EVR user manual for keepers*) of het EVR-richtsnoer van het Europees Spoorwegbureau (EVR GUIDELINES – application guide (draft)) die allen openbaar beschikbaar zijn op internet via: [European Vehicle Register](#). Dit richtsnoer beschrijft met name de Nederlandse werkwijze voor voertuigregistratie. Er kan echter enige informatie overlappen met andere documentatie en regelgeving.

Met dit richtsnoer wordt invulling gegeven aan bijlage 2, punt 5 van uitvoeringsbesluit (EU) 2018/1614 van de commissie tot vaststelling van specificaties voor de voertuigregisters die zijn vermeld in artikel 47 van Richtlijn (EU) 2016/797 van het Europees Parlement en de Raad en tot wijziging en intrekking van Beschikking 2007/756/EG van de Commissie:

“De lidstaten zorgen voor de opstelling, publicatie en actualisering van richtsnoeren, waarin zij met name hun taalbeleid, met inbegrip van bepalingen inzake communicatie, omschrijven.”

De meest recente versie van dit richtsnoer is steeds te raadplegen op de website van de ILT.

## 2. Inhoud Europees voertuigregister

Vanwege de wens om 1 centrale database bij te houden voor alle spoorvoertuigen in de Europese Unie is het webportaal [Europees Voertuig Register \(EVR\)](#) voor spoorvoertuigen opgezet, ter vervanging van het Nationale Voertuig Register (NVR). De ILT gebruikt sinds oktober 2022 het EVR om de toewijzing van voertuignummers te beheren en om aanpassingen op verzoek van houders te verwerken. De ILT kent aan deze voertuigen de landcode 84 toe. In het Europees Besluit [Uitvoeringsbesluit \(EU\) 2018/1614](#) is beschreven wat er in het register staat en wanneer het moet worden ingevuld.

Enkele doelen van de registratie in het EVR zijn:

- Het toekennen van een 12-cijferig voertuignummer, aangeduid als EVN. Een treinstel ontvangt meerdere voertuignummers in Nederland.
- Vastleggen van een onderhoudsverantwoordelijke (Entity in Charge of Maintenance) voor elk spoorvoertuig.
- De identificatie van de eigenaar en houder van het spoorvoertuig.
- Het vastleggen van informatie over vergunningen voor het in de handel brengen van een voertuig (voertuigvergunning), gebruiksgebied, gebruiksvoorwaarden en andere beperkingen.
- Het vastleggen van een verwijzing naar het vergunde type van het voertuig.

In het algemeen kan een gebruiker 2 acties doen in het EVR:

- Als houder aanvragen doen voor registraties
- Zoeken naar 1 of meerdere voertuigen, afhankelijk van het gebruikersprofiel.

De houder heeft de plicht om de informatie in het voertuigregister actueel te houden. Hiervoor kan de houder een aanvraag indienen waarbij de houder vooraf de wijzigingen zelf doorvoert die door de registrerende entiteit (RE) beoordeeld worden.

Gebruikers met een inlogaccount hebben toegang tot de inhoud van bepaalde registraties. Afhankelijk van hun profiel kunnen ze bepaalde gegevens inzien. Met name spoorwegondernemingen gebruiken het voertuigregister tijdens de controles voor vertrek. Zie ook [Treinsamenstelling en routecheck](#) op de website van de ILT.

### 2.1 Overgangsfase van nationale registers naar Europees voertuigregister

Nog niet alle landen zijn over naar het EVR. Voor een beperkt aantal landen kunt u voertuigregistraties vinden in het [European Centralised Virtual Vehicle Register \(ECVVR\)](#). Dit register is verbonden met de nationale voertuigregisters (NVR). De [lijst met landen die al over zijn naar het EVR](#) is te vinden op de website van de ERA.

De bedoeling is dat alle landen op termijn de inhoud van hun NVR overzetten naar het EVR en aanvragen voor wijzigingen in het register ook via het EVR-portaal gaan behandelen.

## 3. Proces aanvragen in het EVR

Wordt de aanvraag in het EVR ingediend bij de lidstaat Nederland? Dan ontvangt de ILT een melding. De ILT voert de vereiste validaties en controles uit, op basis van de aan te leveren documenten zoals vermeld in hoofdstuk 4 en de ingevulde parameters zoals vermeld in hoofdstuk 5. Besluit de ILT de aanvraag goed te keuren? Dan voert de inspectie deze aanvraag in het EVR door. In het geval van een goedgekeurde aanvraag stuurt de ILT een factuur naar de aanvrager. In paragraaf 3.1 tot en met 3.4 vindt u praktische informatie over de door de ILT gebruikte communicatiekanalen, het taalbeleid, de verwerkingstijd van aanvragen en de tarieven en facturering. Paragraaf 3.5 beschrijft wanneer een voertuigregistratie verplicht is en welk toelatingsdocument daar eventueel voor gebruikt kan worden. In paragraaf 3.6 staat het stappenplan om een aanvraag tot voertuigregistratie in te dienen. Tenslotte vindt u in paragraaf 3.7 een stroomschema voor een nieuwe registratie.

In hoofdstuk 4 zijn alle aanvragen in detail uitgewerkt, inclusief de aan te leveren documentatie.

### 3.1 Communicatiekanalen

In het EVR kunt u aanvragen doen voor het toevoegen of wijzigen van data in het EVR. Eventuele communicatie door de aanvrager is mogelijk door het meesturen van documenten met tekst, als bijlage bij aanvragen. De ILT kan u antwoorden via een tekstveld in het systeem.

Andere communicatie kan per e-mail verstuurd worden naar [rsv@ilent.nl](mailto:rsv@ilent.nl). Dit e-mailadres is nadrukkelijk alleen bedoeld voor de registratie van spoorvoertuigen.

Voor problemen met het EVR (website niet bereikbaar of gedraagt zich niet zoals normaal) kunt u contact opnemen met de servicedesk van de ERA die het EVR beheert: [servicedesk@era.europa.eu](mailto:servicedesk@era.europa.eu) (zie ook bijlage 1: Veelvoorkomende vragen).

### 3.2 Taalbeleid

Communicatie met de ILT kan in het Nederlands of het Engels. Documentatie dient u zoveel mogelijk aan te leveren in het Nederlands of het Engels.

### 3.3 Verwerkingstijd

De ILT streeft ernaar uw aanvraag binnen 5 werkdagen verwerkt te hebben, of tenminste van een reactie te hebben voorzien. Soms kan dat door complexiteit of problemen met de aanvraag zelf langer duren. De ILT moet uiterlijk binnen 20 werkdagen op een aanvraag reageren.

### 3.4 Tarieven en facturering

De tarieven voor aanvragen in het EVR worden elk jaar opnieuw geïndexeerd in de [Regeling tarieven transportsectoren](#). Op dit moment zijn alle tarieven gebaseerd op een bedrag per voertuig of EVN. In de geldende Regeling tarieven transportsectoren vindt u de tarieven voor het EVR, in hoofdstuk 4.10 sector railvervoer, artikel 4.10. Voor historische voertuigen kunnen boven een bepaald bedrag kortingen gelden, zie hiervoor artikel 1.5. "Vergoeding historische luchtvaartuigen, spoorvoertuigen en vaartuigen" uit de regeling tarieven transportsectoren.

Facturering gebeurt bij de ILT achteraf. De factuur wordt verstuurd vanuit UDAC, namens het Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat. U moet de factuur uiterlijk 1 maand na het versturen van de factuur betalen op de in de factuur genoemde rekening.

Om een factuur te kunnen versturen moet de factuurinformatie bij de ILT bekend zijn. Is dat niet het geval, zal de ILT een verzoek indienen voor het aanleveren van deze informatie bij het bij de ILT bekende e-mailadres.

Gereserveerde EVN kunnen niet meer worden teruggegeven. Voor een goedgekeurde aanvraag met gereserveerde EVN moet u dan ook altijd betalen.

### **3.5 Wanneer geldt een verplichting tot inschrijving?**

Wilt u met een spoorvoertuig over een hoofdspoorweg rijden? Dan is registratie in het EVR of ECVR (via een NVR van een ander land) verplicht. De registratie moet worden aangevraagd bij een land van uw gebruiksgebied. Hiervoor heeft ieder spoorvoertuig een voertuigvergunning nodig. Voor de registratie kunt u in enkele gevallen ook nog gebruikmaken van:

- Een machtiging tot ingebruikname of een (aanvullende) vergunning voor indienststelling (A)(VVI) voor een voertuigtype, als het voertuig is verbouwd en vergund voor 16 juni 2019.
- Een inzetcertificaat met vermelding van het voertuignummer.
- Een oudere vorm van toestemming voor inzet in Nederland van voor 1 januari 2005.

Belangrijk is hierbij, dat het voertuig niet ondertussen gewijzigd is. Zie hiervoor de [informatie over Wijzigingen aan een voertuigtype of spoorvoertuig beheren](#) op de website van de ILT.

Een registratie in het EVR is niet nodig in de volgende gevallen:

- U heeft een geldige ontheffing voertuigvergunning en registratie (bijvoorbeeld Spoorwegwet 26q lid 6). Bijvoorbeeld voor eenmalig vervoer door Nederland.
- U heeft een geldige tijdelijke gebruiksvergunning voor testen voor Nederland.

### **3.6 Stappenplan 1e aanvraag als houder in het EVR**

Bent u houder van een spoorvoertuig en wilt u voor het eerst een aanvraag indienen in het EVR? Volg dan het onderstaande stappenplan:

- 1. KVK inschrijving controleren**
- 2. Voorbereiden Organisation code (OCR)**

Is het nodig om een aanvraag te doen voor een nieuwe registratie of wijziging van een bestaande registratie? Voor een inlogaccount in het EVR om een aanvraag in te dienen heeft u een organisatiecode ([OCR](#)) nodig. Heeft uw bedrijf deze nog niet? Vraag dan een [organisatiecode aan via het aanvraagformulier van de ERA](#). In de handleiding van de ERA vindt u uitleg over de bepaling van de organisatiecodes en het aanvraagformulier.

- 3. Voorbereiden Voertuighouderkenmerk (VKM)**

Bent u voertuighouder en heeft u nog geen voertuighouderkenmerk/Vehicle Keeper Marking (VKM)? Vraag dan bij de lidstaat van uw hoofdvestiging eenmalig een VKM aan. Bekijk in de [registers van de European Railway Agency \(ERA\)](#) welke VKM al in gebruik zijn.

Stappenplan/proces VKM-aanvraag:

- a) Vul eerst het aanvullende aanvraagformulier in van de pagina [Vehicle Keeper Marking \(VKM\)](#) op de website van de ERA. Dit formulier (Engelstalig) is beschikbaar in Excel- of Word-formaat.
- b) Op de pagina [Vehicle Keeper Marking \(VKM\)](#) staat onder Related documents het aanvraagformulier 'Request form for a new VKM, a change of the VKM and/or the change of

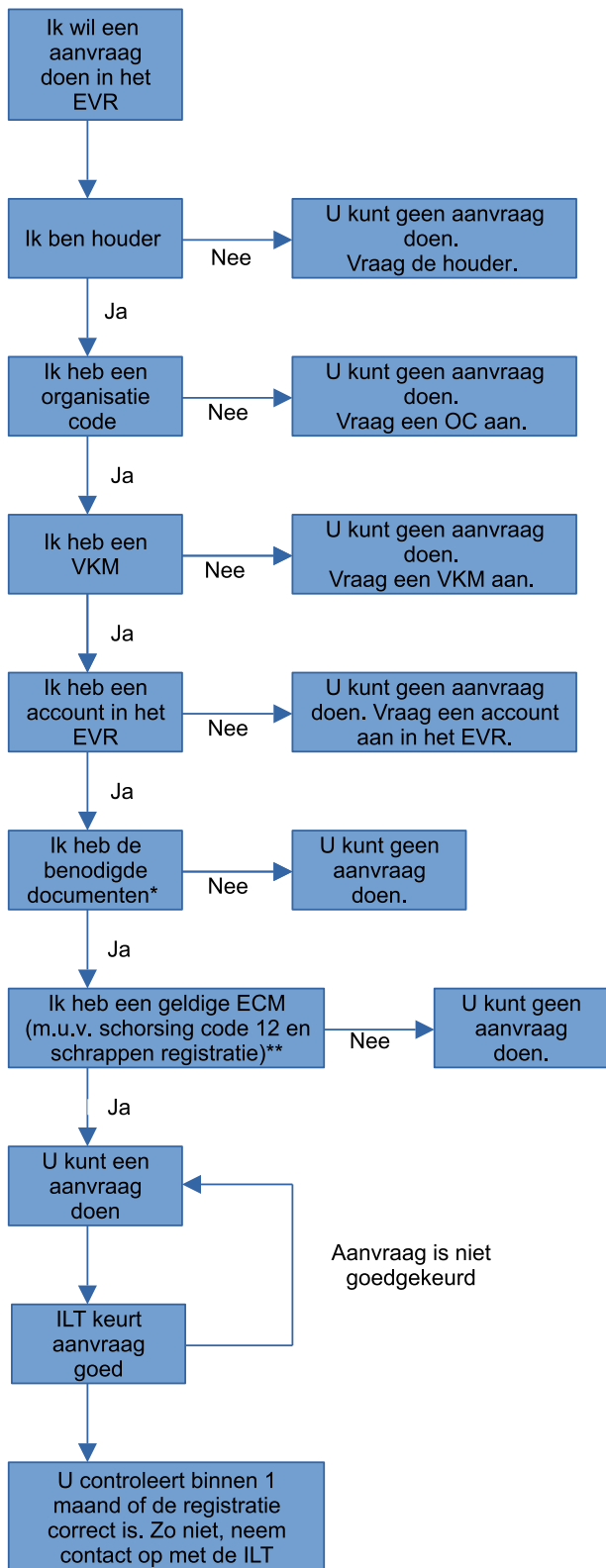
keeper's name'. U kunt het document downloaden in Word- of Excel-formaat. Deel 1 vult u zelf in en voegt u toe als bijlage bij uw ILT-aanvraag.

- c) Vul het aanvraagformulier Aanvraag voertuighouderkenmerk (VKM) in op de website van ILT.
- d) De ILT controleert of het verzoek voor een VKM voldoet aan de vereisten uit [EVR-besluit 2018/1614/EU Aangangsel 6 DEEL 1](#). Als de aanvraag correct en compleet is, dan vult ILT het 2e gedeelte van het formulier in en zendt de ILT het formulier door naar de ERA.
- e) De ERA controleert of er ook andere lopende aanvragen zijn voor hetzelfde kenmerk. Deze procedure duurt ongeveer 2 weken.
- f) Als het kenmerk uniek is, dan wordt dit toegekend en gepubliceerd in het openbare register VKMR. Dit zijn [maandelijks exceloverzichten](#) op de website van de ERA. Het VKM, de (bedrijfs)naam, het en e-mailadres van de voertuighouder worden openbaar gemaakt door de ERA.
- g) Na bevestiging van het gevraagde voertuighouderkenmerk door ILT brengt u dit kenmerk aan op uw spoorvoertuigen.

#### **4. Inlogaccount EVR**

Na ontvangst van de organisatiecode vraagt u zelf een inlogaccount in het EVR aan. Dit doet u op het [digitaal portaal van het EVR](#).

### 3.7 Stroomschema nieuwe registratie



\* Zie paragraaf 4.1. Heeft u vragen? Neem dan contact op met [rsv@ilent.nl](mailto:rsv@ilent.nl).

\*\*Zie paragraaf 4.5 waar een ECM aan moet voldoen.

## 4. Aanvragen en aanleveren documenten of bewijzen

### 4.1 Beknopt overzicht van aanvragen

In het EVR kunt u verschillende aanvragen doen. In onderstaande tabel is beknopt aangegeven welke aanvragen er zijn en wat voor soort documentatie of bewijs daarbij aangeleverd moet te worden. Verderop in dit hoofdstuk is dit uitgebreider beschreven. In hoofdstuk 5 is uitgebreid per veld van een voertuigregistratie beschreven waar een te wijzigen veld aan moet voldoen.

Soort aanvraag	<b>U vult altijd eerst het aanwezige formulier in het EVR in. Daarnaast levert u het volgende aan:</b>
Reservering EVN (New pre-reservation)	Geen. In sommige gevallen zal de ILT vragen om een bevestiging bij de aanvrager.
Nieuwe registratie (New Registration)	Geldende voertuigvergunning(en) voor het gewenste inzetgebied.
Wijziging registratie – andere wijzigingen (Update: Update of Registration)	Afhankelijk van de wijziging is bewijs nodig. Neem bij twijfel contact op met <a href="mailto:rsv@ilent.nl">rsv@ilent.nl</a> .
Wijziging registratie – nieuwe houder (Update: Change of keeper)	Document overdracht voertuig(en) met betreffende EVN en handtekening nieuwe houder.
Wijziging registratie – nieuwe ECM (Update: Change of ECM)	Document overdracht voertuig(en) met betreffende EVN en handtekening nieuwe ECM.
Wijziging registratie – nieuwe eigenaar (Update: Change of Owner)	Geen.
Wijziging organisatiedata (Update: Change of Organisation Data)	Geen.
Wijziging registratiestatus – schorsing (Change of registration status: Suspension)	Geef de reden van schorsing op. In sommige gevallen blijkt dit al uit de gekozen code.
Wijziging registratiestatus – reactivering (Change of registration status: Reactivation)	Geef de reden van reactivering op. Stuur documentatie mee over de aanleiding van de schorsing en welke stappen u heeft ondernomen om weer te kunnen voldoen.
Intrekken registratie (Withdrawal)	Geef de reden van intrekken van de registratie op. Wordt het voertuig heringeschreven met een andere landcode, stuur dan bewijs mee dat dit gebeurd is. Wordt het voertuig gesloopt, stuur dan de sloopverklaring mee.
Verandering van EVN: Wijziging van EVN na technische aanpassingen (Change of EVN following technical modifications)	Document met beschrijving van de technische aanpassing. Oud voertuignummer (in aanvraag).
Verandering van EVN: Verandering van EVN en van registrerende lidstaat (Change of EVN and registering MS)	Oud voertuignummer (in aanvraag).

U kunt ook combinaties doen van aanvragen:

- Een nieuwe registratie in combinatie met verandering van een Europees voertuignummer (EVN) en registrerende lidstaat.
- Veranderen van de registratiestatus naar intrekking, in combinatie met verandering van Europees voertuignummer (EVN), en van registrerende lidstaat van een bestaande inschrijving.

Hiervoor moet u bewijs aanleveren volgens bovenstaande tabel.

In algemene zin geldt dat alle parameters die zijn geclassificeerd met 'verplicht' of 'verplicht (indien van toepassing)' in Tabel 1 van het EVR-besluit 2018/1614/ EU moeten worden ingevuld bij een aanvraag in het EVR. Als het onderwerp 'inzetgebied' of 'area of use' niet op uw vergunning staat, dan vermeldt u bij 11.4 area of use: NL (The Netherlands).

U kunt bij de ILT accounts aanvragen voor zowel het EVR als het ECVVR:

<b>Soort aanvraag</b>	<b>Aan te leveren documenten of bewijs</b>
Aanvraag account in EVR/ECVVR	Hiervoor moet de organisatie over een organisatiecode beschikken. Als u gemachtigde wilt zijn voor een houder, bijvoorbeeld als u niet direct voor een organisatie werkt, dan moet u hiervoor een verklaring tonen aan ILT.

Er zijn ook nog een aantal aanvragen die samenhangen met voertuigregistratie maar niet plaatsvinden in het EVR. U kunt deze [aanvragen indienen via de website van de ILT](#)..

<b>Soort aanvraag</b>	<b>Aan te leveren documenten of bewijs</b>
Aanvraag extra lettercode of stamnummer	Eventueel een verklarend document met reden van de aanvraag.
Aanvraag, wijziging of intrekking voertuighouder kenmerk (VKM)	VKM formulier (Request form for a new VKM, a change of the VKM or the change of keeper's name), te vinden op <a href="#">Vehicle Keeper Marking register</a> .

## 4.2 Aanvraag reserveren EVN

### 4.2.1 Betekenis van het EVN

Voor identificatie van een spoorvoertuig genereert het EVR een 12-cijferig voertuignummer. Gebruik van dit nummer wordt voorgeschreven door de uitvoeringsverordening (EU) 2019/773 (ook wel bekend als de TSI OPE). De 12 cijfers van het Europese voertuignummer (EVN) zijn gestandaardiseerd volgens het EVR-besluit (EU) 2018/1614 in aanhangsel 6. Voor een aantal delen van het voertuignummer voor wagons, rijtuigen en bijzondere voertuigen houdt de ERA een lijst van stamnummers bij. Deze is terug te vinden in [European Vehicle Register](#) bij de bijlagen "assignment of EVN". Alle lidstaten passen deze stamnummers toe.

In de afgesproken standaard voor goederenwagens, getrokken reizigersmaterieel en bijzondere voertuigen, is de betekenis van het 5e tot en met 8e cijfer beschreven. Dit staat in EVR-besluit (EU) 2018/1614, aanhangsel 6, deel 9 tot en met 11. Deze stamnummers zijn terug te vinden in [European Vehicle Register](#) bij de bijlagen "assignment of EVN". Alle lidstaten passen deze stamnummers toe.

Als een voertuignummerreeks van interoperabiliteitscode (1e en 2e cijfer EVN) en landcode (3e en 4e cijfer EVN) en stamnummer (5 tot en met 11e cijfer EVN) vol blijkt te zijn, dan kan een fabrikant of voertuighouder de ILT verzoeken om extra stamnummers te laten aanmaken bij de ERA. Of als er is sprake van een vernieuwend ontwerp, dan moet een nieuw stamnummer worden opgesteld door de ERA. Hiervoor dient de voertuighouder een verzoek in bij een registrerende entiteit. Kiest u voor Nederland, dan doet u dit bij de ILT, zie paragraaf 4.15 voor meer informatie.

Daarnaast zijn er voor tractiematerieel en eenheden van een vast of vooraf gedefinieerd treinstel nog 7 cijfers van het EVN nationaal bepaald. Wilt u nieuw voertuig van deze soort op de markt brengen of overschrijven en dit een Nederlands voertuignummer geven? Legt u dan contact met de ILT via [rsv@ilent.nl](mailto:rsv@ilent.nl). We helpen u dan verder met de bepaling van de 7 cijfers.

Bij het 1<sup>e</sup> en 2<sup>e</sup> cijfer van een goederenwagen moet rekening gehouden worden met de TSI WAG clause 7.1.2 over wederzijdse erkenning van de voertuigvergunning of een vergunning met inzetgebied EU (European Union). Alleen als een voertuigtype is getoetst en TEN-GE mag voeren, kan een nummer uit 00 tot en met 39 worden geselecteerd. Anders moet 40 en verder worden toegepast. Meer informatie hiervoor staat in de [TSI WAG guide annex II](#).

### 4.2.2 Proces aanvragen reservering EVN bij ILT

Bij een aanvraag reserveren EVN moet de houder een stamnummer (stub number) aanvragen. U mag het EVN zelf opstellen met de wizard, zo lang het maar voldoet aan de wet. Hierbij worden de laatste 3 cijfers door de ILT bepaald. Het laatste controlegetal wordt automatisch bepaald.

U kunt niet altijd het stamnummer van uw keuze krijgen omdat er voor de komst van het EVR ook stamnummers gereserveerd zijn die nog niet zijn opgenomen in het EVR. De ILT neemt in dat geval contact met u op.

In sommige gevallen kan de registrerende instantie om een bevestiging vragen van uw aanvraag. Dit is zeker bij bijzondere voertuigen (EVN begint met 99) het geval.

Voor grote aanvragen voor rijtuigen/EMU/DMU, moet u van tevoren contact opnemen met [rsv@ilent.nl](mailto:rsv@ilent.nl) zodat een passende reeks kan worden gekozen.

### **4.3 Aanvraag nieuwe registratie**

Bij een aanvraag nieuwe registratie moet u minimaal alle verplichte velden in te vullen. In hoofdstuk 5 is nader omschreven per veld hoe de ILT deze velden beoordeelt. Voor een aanvraag nieuwe registratie vraagt de ILT altijd om een voertuigvergunning. Heeft u geen voertuigvergunning maar denkt u dat het voertuig wel toegelaten is in Nederland? Neem dan contact op met de ILT via [rsv@ilent.nl](mailto:rsv@ilent.nl).

Een aanvraag tot nieuwe registratie kan voor 1 of meerdere voertuigen gedaan worden en met of zonder vooraf gereserveerde EVN. Zie paragraaf 4.2 voor meer informatie over het EVN.

Zie paragraaf 4.5 over waar een onderhoudspartij (ECM) aan moet voldoen.

Let op: een spoorvoertuig mag maar 1 keer geregistreerd zijn in het EVR en ECVVR. Schrijft u een bestaand voertuig in? Controleer dan of uw spoorvoertuig al in een ander land is ingeschreven in het EVR of ECVVR, eventueel onder een ander EVN. Controleer ook of het EVN waarmee u het voertuig wilt inschrijven niet al in gebruik is. De uitzondering is de inschrijving bij een andere lidstaat en de daarmee samenhangende aanpassing van het EVN. In dat geval is het voertuig tijdelijk 2 keer ingeschreven. Zie paragraaf 4.13 voor meer details.

### **4.4 Aanvraag wijziging registratie – nieuwe houder**

De huidige houder kan een aanvraag indienen tot wijziging van het voertuighouderschap. Hiervoor moet u de organisatiecode van de nieuwe houder invoeren. Daarmee kan de rest van de informatie automatisch ingevuld worden. De ILT zal voor een dergelijke wijziging vragen om een overdrachtsdocument met betreffende EVN en een handtekening van de oude houder en van de nieuwe houder, waarbij de nieuwe houder verklaart dat hij de rol als houder accepteert voor de betreffende voertuigen. Voor dit document geldt geen vast formulier, dit mag door de aanvrager zelf gemaakt worden.

Let op: Is er geen nieuwe ECM bekend bij overdracht van houder? Dan moet de nieuwe houder de status van het voertuig wijzigen naar code 12 (geschorst). Zie ook paragraaf 4.5.

### **4.5 Aanvraag wijziging registratie – nieuwe ECM**

Hiervoor moet de organisatiecode van de nieuwe ECM-1 ingevoerd worden. Daarmee kan de rest van de informatie automatisch ingevuld worden. De ILT zal voor een dergelijke wijziging vragen om een overdrachtsdocument met betreffende EVN, een handtekening van de oude ECM en een handtekening van de nieuwe ECM, waarbij deze verklaart dat hij de rol als ECM accepteert voor de betreffende voertuigen. Voor dit document geldt geen vast formulier, dit mag door de aanvrager zelf gemaakt worden. Het overdrachtsdocument stuurt u mee bij de aanvraag in het EVR.

Controleer als aanvrager in het EVR of de beoogde ECM in Eradis gepubliceerd is. Alleen in dat geval kan de ILT de ECM accepteren.

Let op: Een ECM-certificering is op basis van spoorwegveiligheidsrichtlijn (EU) 2016/798, artikel 14 lid 4, verplicht voor elke organisatie die belast is met onderhoud (ECM-1 functie) van ieder type spoorvoertuig dat rijdt op het hoofdspoor. Deze verplichting geldt niet voor spoorwegondernemingen of infrastructuurbeheerders die alleen voertuigen (met uitzondering van goederenwagens) voor eigen gebruik onderhouden en waarvan de conformiteit van de ECM verordening tijdens de verlening van een veiligheidscertificaat of veiligheidsvergunning bekeken is.

De onderhoudsorganisaties voor spoorvoertuigen voor strikt historisch gebruik die hoofdzakelijk worden gebruikt op infrastructuur zoals bedoeld in artikel 2 3e lid, onderdeel b van de spoorwegveiligheidsrichtlijn maar daarnaast op hoofdspoorwegen worden gebruikt, mogen in plaats van een ECM-certificering een onderhoudssysteem hebben dat voldoet aan bijlage III van de spoorwegveiligheidsrichtlijn (EU) 2016/798. Met alternatieve maatregelen kan op grond van artikel

34a [Regeling interoperabiliteit en veiligheid spoorwegen \(RIVS\)](#) worden voldaan aan de verplichting inzake de met het onderhoud belaste entiteit. De alternatieve maatregelen bestaan uit het hebben van een onderhoudssysteem dat voldoet aan het bepaalde in Bijlage III van de spoorwegveiligheidsrichtlijn.

Zie ook de [informatie over de verantwoordelijkheid van de ECM voor onderhoud](#) op de website van de ILT.

Is er geen ECM bekend voor het spoorvoertuig, bijvoorbeeld bij overdracht van houder of omdat de oude ECM stopt? Dan moet u de status van het voertuig wijzigen naar code 12 (geschorst).

## **4.6 Aanvraag wijziging registratie – nieuwe eigenaar**

Hiervoor moet de organisatiecode van de nieuwe eigenaar ingevoerd worden. Daarmee kan de rest van de informatie automatisch ingevuld worden.

## **4.7 Aanvraag wijziging registratie – andere wijzigingen**

Andere wijzigingen kunnen gaan van het corrigeren van spelfouten tot het toevoegen van niet gecodeerde beperkingen. In sommige gevallen, zoals het toevoegen van gecodeerde beperkingen of het wijzigen van het kenmerk van de vergunning (EIN), moet u de vergunning ook meesturen. Voor correcties van adressen is geen aanvullende documentatie nodig. De ILT bepaalt per geval welke documentatie nodig is. Hiervoor maakt de ILT ook gebruik van bronnen als ERATV en Eradis, en haar eigen archieven.

## **4.8 Aanvraag wijziging organisatiedata**

U kunt de organisatiedata veranderen van zowel eigenaar als houder en ECM. Bijvoorbeeld bij:

- Verhuizing van het bedrijf
- Corrigeren van fouten in het adres
- Aanpassen van het email adres voor contact

Ga hiervoor eerst naar het organisatiecoderegister om de gegevens aan te passen bij de organisatiecode (als dit nog niet correct staat).

Als de correctie een verhuizing betreft zorg dan, voordat u een aanvraag indient in het EVR, voor het volgende:

- Is de organisatie ook houder: dien een aanvraag in voor aanpassing gegevens in het register van voertuighouderkenmerken/VKM-register (als het nog niet correct staat). Zie paragraaf 4.16 voor aanvragen voor VKM.
- Is de organisatie ook ECM met een ECM-certificaat: zorg voor correcte organisatiegegevens op het ECM-certificaat en zorg dat het gepubliceerd is in ERADIS.

Daarna kunt u een aanvraag doen in het EVR.

## **4.9 Aanvraag wijziging registratiestatus – schorsing**

Rijdt een voertuig tijdens een langere periode niet of wordt er een periode geen onderhoudsverantwoordelijke partij aangegeven? Dan moet u de registratie aanpassen door het voertuig te schorsen. Hiervoor gebruikt u de codes 11 en 12. Codes 13 en 14 zijn alleen te gebruiken door de ILT. De inschrijving blijft hierbij ongewijzigd. Het voertuig is geschorst en niet vindbaar voor spoorwegondernemingen. Om een [geschorst voertuig toch over te brengen, vraagt u een ontheffing](#) aan.

Voor code 11 is de reden vanzelfsprekend en wordt de aanvraag in de regel standaard doorgevoerd. Voor code 12 moet u de reden altijd meesturen.

## **4.10 Aanvraag wijziging registratiestatus – reactivering**

Voor reactivering, namelijk het terugzetten van de status van code 11/12/13/14 naar code 00 (geldige registratiestatus), is altijd een opgaaf van reden nodig. In gevallen dient u extra informatie aan te leveren als bewijs dat het voertuig weer voldoet. Neem bij twijfel contact op met ILT via [rsv@ilent.nl](mailto:rsv@ilent.nl).

## **4.11 Aanvraag intrekken registratie**

Als een voertuigregistratie is ingetrokken kan het betreffende EVN 100 jaar niet meer gebruikt worden. De ILT vraagt altijd om een extra bevestiging, omdat dit niet omkeerbaar is. Afhankelijk van de code vraagt de ILT om aanvullende informatie of documentatie.

Wilt u in het EVR een voertuig van Nederland naar een ander land overschrijven? Controleer dan eerst of het voertuig in dat andere land mag rijden. Eerst vraagt u om een inschrijving in het andere land en daarna vraagt u ook om uitschrijving in Nederland, op code 21 of 22:

- Code 21: De ILT heeft bewijs nodig dat het voertuig onder een andere EVN is ingeschreven in het EVR/ECVVR.
- Code 22: De ILT heeft bewijs nodig dat het voertuig onder een andere EVN door een andere registrerende entiteit is ingeschreven in het EVR/ECVVR.

Wordt het voertuig niet meer ingezet op het hoofdspoor of wordt het gesloopt? Dan schrijft u het voertuig uit. Hiervoor gebruikt u codes 30 tot en met 34 in het EVR:

- Code 30: De ILT heeft een reden voor de intrekking nodig.
- Code 31: De ILT heeft een reden voor de intrekking nodig. Specifiek zal de aanvrager moeten melden op welk spoor het voertuig zal gaan rijden.
- Code 32: De ILT heeft een reden voor de intrekking nodig.
- Code 33: De ILT heeft een sloopverklaring nodig.
- Code 34: De ILT heeft een reden voor de intrekking nodig. Specifiek zal de aanvrager moeten melden wat er precies met het voertuig gaat gebeuren.

Zie voor een overzicht van de huidige codes aanhangsel 3 van Europees besluit 2018/1614/EU.

Voertuignummers die eenmaal op codes 20 tot en met 34 staan, zijn in de praktijk uitgeschreven. Eenmaal uitgeschreven kunnen de voertuignummers niet meer worden teruggezet naar code 00. Bedenkt u zich? In dat geval moet het voertuig eerst een nieuw Europees voertuignummer krijgen.

## **4.12 Verandering van EVN: Wijziging van EVN na technische aanpassingen (change of EVN following technical modifications)**

Als u vaststelt dat de wijziging aan het voertuig niet vergunningsplichtig is, dan kunt met de aanvraagsoort *Change of EVN due to technical modifications* de ILT verzoeken om aanpassing van uw voertuignummer. Geef bij het doen van de aanvraag duidelijk aan wat de wijziging betreft.

### **4.13 Verandering van EVN en van registrerende lidstaat (change of EVN and registrering MS)**

Deze aanvraag gaat in combinatie met nieuwe registratie of intrekken registratie. Zie hiervoor punten 4.3 en 4.11.

Let op: u moet het voertuig eerst opnieuw registreren onder het nieuwe EVN bij de nieuwe lidstaat. Vervolgens trekt u de registratie van het oude EVN in bij de oude lidstaat. Tijdelijk is het voertuig dus 2 keer ingeschreven in een voertuigregister. Voor het intrekken van de registratie van het oude EVN dient u bewijs aan te leveren dat het voertuig opnieuw is ingeschreven onder een ander EVN.

### **4.14 Aanvraag account in EVR/ECVVR**

U kunt een aanvraag indienen voor zowel het EVR als het ECVVR. Daarvoor dient u een organisatiecode te hebben. Op de website van de ERA vindt u meer over het aanvragen van een organisatiecode: [Organisation Code Register](#).

### **4.15 Aanvraag extra lettercode of stamnummer**

Op de website van ILT kunt u via een formulier ([Aanvraag extra lettercode en stamnummer \(spoorvoertuigen\)](#)) het volgende aanvragen:

- Een nieuwe lettercode voor nieuwe of gewijzigde spoorvoertuigen. Het gaat om de codes in [tabel 12 \(pdf\)](#) en [tabel 13 \(pdf\)](#) op de website van de ERA.
- Een nieuwe reeks voor stamnummers voor een Europees Voertuignummer. Het gaat om de [tabel 9 \(xls\)](#), [tabel 10 \(pdf\)](#) en [tabel 11 \(pdf\)](#) op de website van de ERA. Een toelichting op dit onderwerp vindt u op de pagina over de [voertuigregistratie \(EVR\) van spoorvoertuigen op de website van de ILT](#).

De ILT controleert of het verzoek voor een lettercode of stamnummer voldoet aan de vereisten uit [EVR-besluit 2018/1614/EU Aanhangsel 6](#). Als de aanvraag correct en compleet is, dan stuurt ILT een bericht naar de ERA om een nieuwe lettercode of nieuw stamnummer op te nemen in de digitale overzichten op de website van de ERA. Wanneer de code of het nummer is vastgesteld, stuurt ILT u hierover bericht.

### **4.16 Aanvraag, wijziging of intrekking voertuighouder kenmerk (VKM)**

Op de website van ILT kunt u via een formulier ([Aanvraag, wijziging of intrekking voertuighouder kenmerk \(VKM\)](#)) het volgende aanvragen:

- Aanvragen voertuighouderkenmerk (VKM) voor spoorvoertuigen
- Doorgeven wijziging van de contactgegevens van de voertuighouder
- Aanvragen intrekking van eerder toegekend voertuighouderkenmerk

Een aanvraag verloopt als volgt:

1. Kijk eerst in het [Vehicle Keeper Marking register](#) welke VKM al in gebruik zijn.
2. Op de pagina [Vehicle Keeper Marking \(VKM\)](#) staat onder Related documents het aanvraagformulier 'Request form for a new VKM, a change of the VKM and/or the change of keeper's name'. Dit is een Engelstalig formulier. U kunt het document downloaden in Word- of Excel-formaat. Deel 1 vult u zelf in en voegt u toe als bijlage bij uw ILT-aanvraag. Deel 2 wordt door ILT zelf ingevuld.
3. Vul het [aanvraagformulier Aanvraag, wijziging of intrekking voertuighouderkenmerk \(VKM\)](#) in op de website van ILT.
4. De ILT controleert of het verzoek voor een VKM voldoet aan de vereisten uit [EVR-besluit 2018/1614/EU Aanhangsel 6 DEEL 1](#). Als de aanvraag correct en compleet is, dan vult ILT het 2e gedeelte van het formulier in en zendt de ILT het formulier door naar de ERA.

5. De ERA controleert of er ook andere lopende aanvragen zijn voor hetzelfde kenmerk.
6. Als het kenmerk uniek is, dan wordt dit toegekend en gepubliceerd in het openbare register VKMR. Dit zijn [maandelijks exceloverzichten](#) op de website van de ERA. Het VKM, de (bedrijfs)naam en het e-mailadres van de voertuighouder worden openbaar gemaakt door de ERA.
7. Na bevestiging van het gevraagde voertuighouderkenmerk door de ILT brengt u dit kenmerk aan op uw spoorvoertuigen.

## 5. Uitleg velden EVR-registratie

Hieronder volgt de lijst met parameters en velden die in het EVR-formulier ingevuld moeten of kunnen worden. Bij een aanvraag kijkt de ILT, naast de aangeleverde documentatie, ook naar de ingevulde velden. Bij de beoordeling controleert de ILT of alle verplichte velden zijn ingevuld en of deze correct en consistent zijn ingevuld. Een versie van de lijst met in te vullen parameters en velden staat ook in uitvoeringsbesluit (EU) 2018/1614: bijlage II, tabel 1. De lijst in dit richtsnoer combineert de Nederlandse en Engelse terminologie. De lijst in dit richtsnoer is ook aangevuld met de ILT-visie op de beoordeling van het betreffende veld.

In de tabel hieronder staat in kolom 1 het nummer van de parameter, in kolom 2 de Engelse benaming zoals deze in het EVR staat, in kolom 3 de Nederlandse benaming zoals deze in het EVR-besluit (EU) 2018/1614 staat en in kolom 4 hoe de ILT het betreffende veld beoordeelt.

Qua verplichting zijn er 3 mogelijkheden:

- Verplicht: Altijd invullen.
- Verplicht (indien van toepassing): Invullen indien van toepassing.
- Facultatief: Optioneel invullen, de keuze is aan de aanvrager.

	Parameter naam EVR (EN)	Parameter naam (NL)	Verplicht/Facultatief
<b>1</b>	<b>Vehicle identification</b>	<b>Voertuigidentificatie</b>	
1.1	European Vehicle Number	Europees voertuignummer	Verplicht
1.2	Previous vehicle number	Vorig voertuignummer	Verplicht (indien van toepassing)
<b>2</b>	<b>Member State of Registration</b>	<b>Lidstaat van registratie</b>	
2.1	Member State of Registration	Lidstaat waar het voertuig is geregistreerd	Verplicht, automatisch ingevuld
<b>3</b>	<b>Member States where the vehicle is authorised</b>	<b>Lidstaten waar het voertuig vergund is</b>	
3.1	Resulting Area of Use	Daaruit voortvloeiend gebruiksgebied	Veld wordt automatisch door het systeem ingevuld op basis van de waarden van parameter 11.4.
<b>4</b>	<b>Additional conditions</b>	<b>Aanvullende voorwaarden</b>	
4.1	Additional conditions applicable to the vehicle	Aanvullende voorwaarden die van toepassing zijn op het voertuig	Verplicht (indien van toepassing). Identificatie van toepasselijke bilaterale of multilaterale overeenkomsten zoals RIV, RIC, TEN, TEN-CW, TEN-GE, ...,
<b>5</b>	<b>Manufacturing</b>	<b>Bouw</b>	
5.1	Manufacturing year	Bouwjaar	Verplicht
5.2	Manufacturing serial number	Serienummer van de fabrikant	Facultatief
5.3	ERATV Reference	Verwijzing naar het ERATV	Verplicht
5.4	Series	Reeks	Verplicht (indien van toepassing). Hier kan bijvoorbeeld de naam van het ERATV type worden ingevuld.

	Parameter naam EVR (EN)	Parameter naam (NL)	Verplicht/Facultatief
<b>6.a</b>	<b>Rolling Stock Subsystem. References to 'EC' Declarations of verification</b>	<b>Subsysteem Rollend Materieel. Verwijzingen naar EG-keurings verklaringen</b>	Verplicht alle data bij 6.a invullen als een EG keuringsverklaring voor subsysteem rollend materieel aanwezig is.
6.1	Date of 'EC' declaration	Datum van EG-verklaring	Zie 6.a, dit moet een datum zijn in het verleden.
6.2	'EC' declaration reference	Referentie van de EG-verklaring	Zie 6.a
6.3.1	Organisation name	Naam organisatie	Zie 6.a
6.3.2	Registered business number	Geregistreerd ondernemingsnummer	Zie 6.a
6.3.3	Address	Adres	Zie 6.a
6.3.4	Town	Plaats	Zie 6.a
6.3.5	Country code	Landcode	Zie 6.a
6.3.6	Post code	Postcode	Zie 6.a
6.3.7	Email address	E-mail	Zie 6.a
6.3.8	Organisation Code	Code van de instantie	Zie 6.a
<b>6.b</b>	<b>On-board CCS Subsystem. References to 'EC' Declarations of verification</b>	<b>Subsysteem Besturing en seingeving. Verwijzingen naar EG-keurings verklaringen</b>	Verplicht alle data bij 6.b invullen indien een EG keuringsverklaring voor subsysteem besturing en seingeving aanwezig is.
6.1	Date of 'EC' declaration	Datum van EG-verklaring	Zie 6.b, dit moet een datum zijn in het verleden.
6.2	'EC' declaration reference	Referentie van de EG-verklaring	Zie 6.b
6.3.1	Organisation name	Naam organisatie	Zie 6.b
6.3.2	Registered business number	Geregistreerd ondernemingsnummer	Zie 6.b
6.3.3	Address	Adres	Zie 6.b
6.3.4	Town	Plaats	Zie 6.b
6.3.5	Country code	Landcode	Zie 6.b
6.3.6	Post code	Postcode	Zie 6.b
6.3.7	Email address	E-mail	Zie 6.b
6.3.8	Organisation Code	Code van de instantie	Zie 6.b

	Parameter naam EVR (EN)	Parameter naam (NL)	Verplicht/Facultatief
<b>7</b>	<b>Owner</b>	<b>Eigenaar</b>	
7.1	Organisation name	Naam organisatie	Verplicht
7.2	Registered business number	Geregistreerd ondernemingsnummer	Verplicht
7.3	Address	Adres	Verplicht
7.4	Town	Plaats	Verplicht
7.5	Country code	Landcode	Verplicht
7.6	Post code	Postcode	Verplicht
7.7	Email address	E-mail	Verplicht
7.8	Organisation Code	Code van de instantie	Verplicht
<b>8</b>	<b>Keeper</b>	<b>Houder</b>	
8.1	Organisation name	Naam organisatie	Verplicht
8.2	Registered business number	Geregistreerd ondernemingsnummer	Verplicht
8.3	Address	Adres	Verplicht
8.4	Town	Plaats	Verplicht
8.5	Country code	Landcode	Verplicht
8.6	Post code	Postcode	Verplicht
8.7	Email address	E-mail	Verplicht
8.8	Organisation Code	Code van de instantie	Verplicht
8.9	Vehicle Keeper Marking	Aanduiding voertuighouder	Verplicht
<b>9</b>	<b>Entity in charge of maintenance</b>	<b>Instantie die bevoegd is voor onderhoud</b>	Verplicht. In het geval van alternatieve bepaling ECM dient ook gecodeerde beperking 4.3 aangevinkt te zijn.
9.1	Organisation name	Naam organisatie	Verplicht
9.2	Registered business number	Geregistreerd ondernemingsnummer	Verplicht
9.3	Address	Adres	Verplicht
9.4	Town	Plaats	Verplicht
9.5	Country code	Landcode	Verplicht
9.6	Post code	Postcode	Verplicht
9.7	Email address	E-mail	Verplicht
9.8	Organisation Code	Code van de instantie	Verplicht

	Parameter naam EVR (EN)	Parameter naam (NL)	Verplicht/Facultatief
<b>10</b>	<b>Application for Registration Status</b>	<b>Registratiestatus</b>	
10.1	Registration status	Registratiestatus	Verplicht
10.2	Registration status date	Datum van de registratiestatus	Verplicht
10.3	Registration status reason	Reden van de registratiestatus	Verplicht (indien van toepassing)

	Parameter naam EVR (EN)	Parameter naam (NL)	Verplicht/Facultatief
<b>11</b>	<b>Authorisations for placing on the market #X<sup>1</sup></b>	Vergunningen om een voertuig in de handel te brengen	
11.1	Name of authorising entity (AE)	Instantie (nationale veiligheidsinstantie of het Bureau) die een vergunning heeft afgegeven om het voertuig in de handel te brengen	Verplicht. Voor ILT als AE: 'DutchNSA'. Voor ERA als AE: 'ERA' of 'European Railway Agency'. Voor andere landen bij voorkeur: 'LandNSA', bijvoorbeeld: 'GermanNSA'.
11.2	Member State of Authorising Entity	Lidstaat van de vergunningverlenende instantie	Verplicht. Graag invullen op basis van vergunning. Voor een vergunning afgegeven door Nederland of de ERA geldt: 'NL' respectievelijk 'EU'. Elk land kent haar eigen letter code. <sup>2</sup>
	Parameter naam EVR (EN)	Parameter naam (NL)	Verplicht/Facultatief
11.3	European Identification Number (EIN)	Europees Identificatienummer (EIN)	Verplicht.  Voor vergunningen in het 4e spoorwegpakket geldt: Een 2 letterige code gevolgd door 8 cijfers <sup>3</sup> , bijvoorbeeld: EU5120190005.  Voor oudere vergunningen: geef het kenmerk van de vergunning op zoals deze op de originele vergunning staat. Voor oudere voertuigen, indien niet beschikbaar, geldt mogelijk TKR1998 of overgangsrecht uit 2005. Vul dan het volgende in: <i>TKR1998</i> respectievelijk <i>Overgangsrecht Spoorwegwet</i> .
11.4	Area of use	Gebruiksgebied	Verplicht. Vul de landcode (Geografisch gebied/land) in, bijvoorbeeld: EU(Europese Unie), op basis van de vergunning. Voor RIV en RIC voertuigen zonder landenraster, hier <b>alleen</b> het land invullen dat het voertuig heeft vergund. TKR1998 of overgangsrecht uit 2005 is altijd: <i>NL(Netherlands)</i> .
11.5	Date of authorisation	Datum van de vergunning	Verplicht. Vul hier de datum van de vergunning. Voor oudere voertuigen, indien geen vergunning beschikbaar is, geldt mogelijk TKR1998 of overgangsrecht uit 2005. Voor TKR1998 de volgende datum invoeren: 1-1-1998. Voor overgangsrecht uit 2005 de volgende datum in voeren: 1-1-2005.
11.6	Authorisation valid until (if specified)	Geldigheidsduur van de vergunning (indien bepaald)	Verplicht (indien van toepassing). Vul hier een datum in als de vergunning een einddatum kent.

<sup>1</sup> X is het nummer van de vergunning, bij meerdere vergunningen. X = 1,2,3, enzovoort...

<sup>2</sup> Zie uitvoeringsbesluit (EU) 2018/1614, aanhangsel 6, deel 4 voor de lijst met lettercodes voor landen.

<sup>3</sup> Meer informatie over het EIN is te vinden op de website van de ERA: [European Identification Number.pdf](#)

11.7	Date of suspension of authorisation	Datum van de schorsing van de vergunning	Verplicht (indien van toepassing). Vul hier een datum in als de vergunning is geschorst.
11.8	Date of revocation of authorisation	Datum van de intrekking van de vergunning	Verplicht (indien van toepassing). Vul hier een datum in als de vergunning is ingetrokken.
	Parameter naam EVR (EN)	Parameter naam (NL)	Verplicht/Facultatief
<b>11.9</b>	<b>Conditions for use of the vehicle and other restrictions</b>	<b>Gebruiksvoorwaarden en andere beperkingen op het gebruik van het voertuig</b>	
11.9.1	Coded conditions for use and restrictions	Gecodeerde gebruiksvoorwaarden en beperkingen	<p>Verplicht. Vul hier ALLE op het voertuig van toepassing zijnde <a href="#">gebruiksvoorwaarden en beperkingen zoals beschikbaar gemaakt door de ERA</a>, minimaal degene die op de vergunning staan. Maar er kunnen er meer van toepassing zijn.</p> <p>Soms kent een voertuig verschillende beperkingen van eenzelfde parameter onder verschillende condities, bijvoorbeeld een andere snelheid voor een ander treinbeveiligingssysteem. In dit geval kunt u dit handmatig invoeren bij <i>11.9.1 other coded conditions for use and restrictions</i>. Gebruik dan hier de meest conservatieve waarde (dus de laagste snelheid, de minste krappe boogstraal, enzovoort.)</p>
11.9.1	Other coded conditions for use and restrictions	Andere gecodeerde gebruiksvoorwaarden en beperkingen	<p>Verplicht (indien van toepassing). In algemene zin kunt u hier extra gecodeerde beperkingen kwijt. Bijvoorbeeld als het voertuig meerdere treinbeveiligingsystemen kent.</p> <p>Voor verschillende combinaties, bijvoorbeeld 2 verschillende snelheden voor 2 verschillende bovenleidingsspanningen, vul als volgt in: 1.3.200 (25kV), 1.3.160 (1.5kV).</p>
11.9.2	Non-coded conditions for use and restrictions	Niet-gecodeerde gebruiksvoorwaarden en beperkingen	Verplicht (indien van toepassing). Dit zijn alle overige beperkingen die niet gecodeerd zijn. Zie 11.9.1. Vul hier geen gecodeerde beperkingen in.

## Bijlage 1: Veel voorkomende vragen

### **Vraag 1: Ik kan als eigenaar, houder of ECM (een deel van) mijn voertuigen niet zien in het EVR, hoe kan dat?**

De meest voorkomende oorzaak is dat de organisatiename uit uw account niet exact overeenkomt met de organisatiename uit de registraties van de betreffende voertuigen.

Oplossing 1a:

Stuur hiervoor een e-mail met 1 of meerdere EVN van de voertuigen die u niet kunt zien naar [rsv@ilent.nl](mailto:rsv@ilent.nl).

Een 2e probleem kan zijn dat uw voertuigen een landcode hebben van een lidstaat die nog niet over is gegaan naar het EVR. Deze voertuigen staan nog in nationale registers die samen zijn gebracht in het ECVVR (European Centralised Virtual Vehicle Register). Dit geldt momenteel nog bijvoorbeeld voor voertuigen met een Duitse landcode.

Oplossing 1b:

Zorg dat u een account heeft in het ECVVR en zoek daar naar de betreffende voertuigen. Loopt u daarbij tegen problemen aan, stuur dan een e-mail naar [rsv@ilent.nl](mailto:rsv@ilent.nl).

Een 3e probleem kan zijn dat u niet de correcte rol toegedeeld hebt gekregen in uw account.

Oplossing 1c:

Controleer in uw EVR-account altijd welke rollen u heeft. Ontbreekt een rol, vraag deze dan aan in het EVR bij uw account. Stuur tegelijkertijd een e-mail naar [rsv@ilent.nl](mailto:rsv@ilent.nl). De ILT krijgt namelijk niet automatisch melding van uw wijziging, dus het zou dan even kunnen duren voordat uw aanvraag verwerkt is.

### **Vraag 2: De website doet het niet of doet niet wat het normaal gesproken zou moeten doen, wat nu?**

Soms is het EVR tijdelijk niet beschikbaar vanwege een update van het systeem. Dit wordt meestal aangegeven op de website van het EVR. In andere gevallen kunt u contact opnemen met de servicedesk van de ERA, die het systeem beheert: [servicedesk@era.europa.eu](mailto:servicedesk@era.europa.eu)

### **Vraag 3: Is er een handleiding voor het EVR?**

Voor het EVR kunt u gebruik maken van de EVR user manual for keeper (alleen beschikbaar in het Engels) op de website van de ERA: [European Vehicle Register](#).

Op deze pagina staan ook andere documenten die wellicht nuttig kunnen zijn. Er is geen aparte handleiding voor spoorwegondernemingen, ECM en andere partijen.

Verder kunt u kijken in het EVR-besluit (EU) 2018/1614 (Beschikbaar in het Nederlands en het Engels): [Implementing decision - 2018/1614 - EN - EUR-Lex](#)

Er is ook een concept Application Guide EVR uit 2020 beschikbaar (alleen beschikbaar in het Engels). Hiervan is echter onbekend hoe up to date dit document is: [EVR GUIDELINES – application guide \(draft\).pdf](#)

Verder kunt u gebruik maken van dit richtsnoer EVR (alleen beschikbaar in het Nederlands).

**Vraag 4: Is er een Nederlandse versie van de keeper manual?**

Nee, die is er niet. Alleen het EVR-besluit 2018/1614 ([Implementing decision - 2018/1614 - EN - EUR-Lex](#)) is in het Nederlands beschikbaar en dit richtsnoer voor EVR.

**Vraag 5: Kan ik suggesties voor verbeteringen van het EVR aanleveren?**

Ja, graag zelfs. De ILT heeft een aantal keer per jaar met de ERA en andere registrerende entiteiten een EVR-expertgroep waarin we uw (onderbouwde) punten kunnen meenemen.

**Vraag 6: Wat is het verschil tussen regime besluit 2007/756/EC en regime besluit (EU) 2018/1614?**

Voertuigen worden sinds de inwerkingtreding van het EVR-besluit (EU) 2018/1614 ingeschreven met de daarin voorgeschreven velden. Daarvoor werden voertuigen in de nationale voertuigregisters (NVR) ingeschreven met de voorgeschreven velden uit besluit 2007/756/EC. Dit oudere besluit schreef minder velden voor dan het nieuwe besluit en daarom zullen registraties van spoorvoertuigen volgens besluit 2007/756/EC minder velden hebben. Maar bij een wijziging moeten de ontbrekende velden nu alsnog ingevuld worden, zodat ze voldoen aan besluit (EU) 2018/1614. Deze velden zijn bijvoorbeeld het ERATV-nummer en de gecodeerde en niet gecodeerde beperkingen.

**Vraag 7: Waarom is het EVR niet openbaar?**

Dit is in regelgeving bepaald. De keuze om het EVR niet openbaar te laten zijn is gemaakt in overleg met de sector.

**Vraag 8: Wat is het verschil tussen het NVR, ECVVR en het EVR?**

Het EVR is het nieuwe voertuigregister voor de Europese Unie en vervangt daarmee op termijn alle nationale voertuigregisters (NVR) van de verschillende lidstaten. De meeste landen zijn al aangesloten op dit register, waaronder Nederland sinds oktober 2022. Op de website van de ERA is te zien [welke landen bij het EVR zijn aangesloten.: European Vehicle Register \(EVR\) | European Union Agency for Railways](#)

Een aantal landen maakt nog gebruik van hun eigen nationale voertuigregister (NVR). Deze databases zijn gelinkt aan het European Centralised Virtual Vehicle Register (ECVVR). Voor beide registers moeten aparte accounts aangevraagd te worden.

**Vraag 9: Tot welke data heb ik toegang met mijn account?**

Uw toegangsrechten zijn afhankelijk van het profiel in uw account. In het EVR-besluit 2018/1614 ([Implementing decision - 2018/1614 - EN - EUR-Lex](#)) is beschreven welke toegangsrechten gelden per profiel.

**Vraag 10: Kan de ILT data aanleveren van registraties die ik niet in kan zien?**

Nee, dat kan niet. Het EVR is niet openbaar. Wettelijk is vastgelegd wie wat mag zien.

**Vraag 11: Wat heb ik nodig om een account aan te kunnen vragen in het EVR?**

U heeft daarvoor een organisatiecode nodig. Heeft uw bedrijf deze nodig dan kunt u deze aanvragen bij: [Organisation Code Register](#).

**Vraag 12: Wat heb ik nodig om als houder een voertuigregistratie te doen of te wijzigen?**

Naast een organisatiecode heeft u een voertuighouderkenmerk of vehicle keeper marking (VKM) nodig. Vraag eerst een organisatiecode aan en vervolgens een VKM. Check daarvoor eerst het VKM-register of het door u gewenste VKM al bestaat: [Vehicle Keeper Marking register](#).

Op bovenstaande link vindt u ook een document waar het format van het VKM is beschreven. U kunt vervolgens een [VKM-aanvraag doen op de website van de ILT](#).

**Vraag 13: Ik ga uit dienst en ga geen gebruik meer maken van mijn EVR-account, is het nodig mijn account te beëindigen en hoe kan ik dit doen?**

Ja, het is nodig uw account te laten beëindigen. Neem contact op met [rsv@ilent.nl](mailto:rsv@ilent.nl). Zij kunnen uw account verwijderen.

**Vraag 14: Ik verander van baan en wil het profiel van mijn EVR-account aan laten passen, hoe kan dat?**

Neem contact op met [rsv@ilent.nl](mailto:rsv@ilent.nl). Zij kunnen uw profiel verwijderen of aanpassen. Uw e-mailadres mogelijk ook gewijzigd moeten worden.

**Vraag 15: Ik zie foutieve informatie bij een voertuigregistratie, wat nu?**

Neem contact op met in elk geval [rsv@ilent.nl](mailto:rsv@ilent.nl) en, wanneer van toepassing, ook de houder. Informatie in het EVR moet altijd kloppen.

**Vraag 16: Ik zie ontbrekende informatie bij een voertuigregistratie, wat nu?**

Dit is mogelijk. Voor het 4e spoorwegpakket werd niet alle informatie ingevoerd. Andere velden zijn mogelijk niet verplicht om in te vullen, zie hiervoor het EVR-besluit (EU) 2018/1614. Neem bij twijfel contact op met de houder. In elk geval dient informatie over de beperkingen, de vergunning en het gebruiksgebied altijd aanwezig te zijn, zo ook informatie over de houder, ECM en eigenaar, ook in het geval van oudere registraties.

**Vraag 17: ERATV type van het spoorvoertuig is niet zichtbaar, wat nu?**

Het register voor voertuigtypen wordt pas sinds 2010 ingevuld voor typen die daarna zijn ontstaan, lidstaten zijn in verschillende mate begonnen met het gebruik en er missen ook nog voertuigtypen in ERATV.

In het geval van oudere spoorvoertuigen is het mogelijk dat het ERATV type niet bestaat. Het kan zijn dat het ERATV type bestaat maar niet in EVR staat. Neem in dat geval contact op met de houder (als u dat zelf niet bent). De houder dient deze informatie aan te vullen in het EVR.

**Vraag 18: Ik ben niet meer de ECM of eigenaar van het betreffende voertuig, hoe kan ik dat laten wijzigen?**

Wijzigingen van ECM of eigenaar moeten altijd door de houder van het spoorvoertuig worden gedaan. Neem contact op met de betreffende houder, deze zal een aanvraag moeten indienen in het EVR. Neem ook contact op met de ILT via [rsv@ilent.nl](mailto:rsv@ilent.nl)

**Vraag 19: Welke gebruikers kent het EVR?**

De gebruikers van het EVR zijn de registrerende entiteiten (RE) zoals de ILT, de NSA, het bureau (ERA), de houder, de ECM, de eigenaar, de spoorwegonderneming (RU), de infrastructuurmanager (IM), de keuringsinstantie (IB) en andere legitieme gebruikers die door de NSA of het bureau zijn erkend. Deze organisaties kunnen via het [EVR-portaal](#) toegang tot het EVR vragen.

**Vraag 20: Wanneer is een EVR-registratie verplicht?**

Zie hoofdstuk 3.5.

**Vraag 21: Wat is een voertuighouderkenmerk of vehicle keeper marking (VKM) en hoe vraag ik dit aan?**

De naam van de houder van het spoorvoertuig staat op het voertuig zelf. Dit gebeurt middels het voertuighouderkenmerk of vehicle keeper marking (VKM). Zonder VKM kunt als houder geen aanvraag doen in het EVR en ook geen houder worden in het EVR.

Voor het aanvragen van een VKM, zie hoofdstuk 4.16.

**Vraag 22: Ik wil in 1 keer, voor een groot aantal voertuigen missende of ontbrekende data wijzigen, wat kan ik dan het beste doen?**

Neem voor een zogeheten data-cleanup contact op met de ILT via [rsv@ilent.nl](mailto:rsv@ilent.nl). De ILT kan dan in overleg met u en eventueel de ERA bepalen wat de beste oplossing is.

**Vraag 23: Ik ben een spoorwegonderneming maar ik zie geen voertuigen/slechts mijn eigen voertuigen in het ECVVR/EVR, hoe kan dat?**

Controleer in uw EVR- of ECVVR-account altijd welke rollen u heeft. Ontbreekt de rol van spoorwegonderneming/railway undertaking (RU), vraag deze dan aan in het ECVVR of EVR bij uw account. Stuur tegelijkertijd een e-mail naar [rsv@ilent.nl](mailto:rsv@ilent.nl). De ILT krijgt namelijk niet automatisch melding van uw wijziging, dus het zou dan even kunnen duren voordat uw aanvraag verwerkt is.

**Vraag 24: Waar moet een ECM aan voldoen?**

Zie hoofdstuk 4.5.

**Vraag 25: Hoe moet ik een spoorvoertuig opnieuw inschrijven in een ander land?**

Zie hoofdstuk 4.13.

Dit is een uitgave van de

**Inspectie Leefomgeving en Transport**

Postadres : Postbus 16191  
2500 BD Den Haag

Telefoon : 088 489 00 00

Website : [www.ilent.nl](http://www.ilent.nl)