



Handleiding Inspectieview

The screenshot shows the 'Inspectieview' search interface. At the top, there is a header with the 'Rijksoverheid' logo and name. Below this is a navigation bar with the title 'Inspectieview' and a search bar labeled 'Zoeken'. Underneath the search bar are five tabs: 'Specifiek' (selected with a star), 'Algemeen', 'Bulk', 'Geo', and 'Geschiedenis'. The main search area contains three sections: 1. 'Alle ID's' with a dropdown arrow and a text input field containing the placeholder 'Zoek inspectieobject op ID: KvK, VIN, MMSI, RSIN, ENI, omgevingsobject-, vestigingsnr. of eigen ID van bron'. 2. 'Naam Inspectieobject' with a text input field containing the placeholder 'Zoek op inspectieobject naam'. 3. 'Adres' with a sub-header and four text input fields: 'Straatnaam', 'Huisnr', 'Postcode', and 'Plaats'.

Auteurs : Serviceteam Inspectieview
Status : Definitief
Versie : 1.36
Datum laatste wijziging : 09-02-2024

Inhoudsopgave

1	Beschikbare functionaliteiten	3
2	Inloggen	3
	2.1 Gebruiksvoorwaarden	5
3	Mededelingen.....	5
	Uitloggen.....	4
4	Mijn Profiel	6
5	Brondata overzicht	6
6	Zoeken naar inspectieobjecten	7
	6.1 Instellen favoriete tabblad	7
	6.2 Zoeken algemeen	7
	6.3 Specifiek zoeken	7
	6.4 Geo zoeken.....	9
	6.5 Zoekresultaten	11
	6.6 Gebruik van filters	13
	6.7 Instellen en gebruik van standaard filters	15
	6.8 Zoekopdrachten herhalen met de optie Geschiedenis	17
7	Overzichtscherf/Dossier	18
8	Detailschermen	19
	8.1 Details inspectieobject type "Vestiging"	20
	8.2 Details inspectieobject type "Binnenschip"	21
	8.3 Details inspectieobject type "Omgevingsobject"	22
	8.4 Tabblad Signalen	22
	8.5 Tabblad Inspectie.....	24
	8.6 Detail inspectiescherf.....	24
	8.7 Tabblad Bevindingen	26
	8.8 Tabblad Overtredingscherf	26
	8.9 Tabblad Toestemmingen	27
	8.10 PDF Voorbeeld van ILT-Binnenvaart certificaten	28
	8.11 Tabblad Afvalmeldingen (alleen voor domein Milieu)	29
	8.12 Tabblad Bodemmeldingen (alleen voor domein Milieu)	31
	8.13 E-mail functionaliteit.....	33
9	PDF creëren	34
10	Bulkvoorziening.....	35
	10.1 Bulk zoeken	35
	10.2 Bulk Zoekresultaten	36
	10.3 Resultaten Bulk zoekopdracht filteren	36
	10.4 Creëren van een set met bulkbestanden.....	37
11	Vragen.....	39

1 Beschikbare functionaliteiten

In Inspectieview zijn de volgende functionaliteiten beschikbaar:

- Zoeken (algemeen, specifiek en Geo)
- Zoekresultaatscherm incl. paginering en filters
- Geschiedenis van zoekopdrachten
- Samenvattingsscherm
- Inspecties
- Bevindingen
- Overtredingen
- Toestemmingen
- Afvalmeldingen en Bodemmeldingen
- Signalen
- Overzicht van brondata
- Beveiliging: Inloggen met tancodes en sessietime-out (na 20 minuten inactiviteit)
- Raadplegen van je profiel en instellen van je voorkeuren (filters en aantal per pagina)
- Instellen van je homepage (favoriete tabblad)
- PDF genereren
- Bulkbestanden exporteren voor risicoanalisten
- Zelf gekozen wachtwoord instellen



Hoewel Inspectieview geschikt is voor alle soorten browsers, zijn de beste resultaten met Firefox, Chrome en Edge verkregen. Een correcte werking van Inspectieview in Internet Explorer wordt niet meer ondersteund. Eventueel helpt F5 in combinatie met de Ctrl-toets.

2 Inloggen

2.1 Algemeen

Het inloggen op www.inspectieview.nl kan in onderstaand scherm met de gegevens die de beheerders per e-mail hebben verstrekt. De gebruikersnaam is niet hoofdlettergevoelig, het wachtwoord dient wel exact te worden ingegeven zoals doorgegeven in het bericht. Na een druk op de knop 'Volgende' ontvang je op het eerder door je Inspectieview coördinator opgegeven mobiele nummer een numerieke inlogcode, de zogenaamde TAN-code voor de volgende stap van het inloggen.

The screenshot shows the login interface for Inspectieview. At the top, there is a header with the 'Rijksoverheid' logo and the text 'Inspectieview Inlogportaal'. Below this, there are two tabs: 'Inloggen' (selected) and 'Registreren'. The main content area is titled 'Inloggen (1/2)'. It contains two input fields: 'Gebruikersnaam:' and 'Wachtwoord:'. Below the password field is a blue button labeled 'Volgende'. To the right of the password field is a link that says 'Wachtwoord vergeten/wijzigen?'. At the bottom of the form area, there is a blue bar with the text 'hulp nodig?'. Below this bar, there is a small text block: 'Heeft u problemen met inloggen of andere technische vragen over Inspectieview, dan kunt u op werkdagen van 7:30 tot 18:00 uur contact opnemen met de Servicedesk DICTU op het telefoonnummer 0800 342 88 73 of per e-mail: servicedesk@dictu.nl'.

Op de inlogpagina is ook een aantal nuttige links en andere informatie opgenomen over de dienstverlening rondom Inspectieview. Let wel dat je binnen 5 minuten ingelogd moet zijn met de TAN code, lukt dit niet dan zal het inlogproces opnieuw beginnen op deze pagina.

Het wachtwoord dat je per e-mail ontvangt, is altijd een tijdelijk wachtwoord. Dit wachtwoord moet je bij de eerste keer inloggen wijzigen. Je komt na inloggen met het tijdelijke wachtwoord in het scherm 'Wachtwoord wijzigen' terecht (zie figuur 1). Vul hier een zelfbedacht wachtwoord in.

Lukt het niet om in te loggen omdat je het toegekende wachtwoord niet meer hebt, of als je een zelfbedacht wachtwoord wilt instellen, klik dan op [Wachtwoord vergeten/wijzigen?](#).

Op het voor jou opgegeven e-mailadres (vraag bij twijfel na bij je Inspectieview coördinator) krijg je een link toegestuurd. Deze link bevat een unieke code die maar 15 minuten geldig is. Zodra je tijdig de link [Wijzig Inspectieview wachtwoord](#) hebt geopend, wordt je gevraagd de TAN code op te geven. Na ingeven van de ontvangen TAN code kom je in het scherm 'Wachtwoord wijzigen' (figuur 1) terecht voor het opgeven van een zelfbedacht wachtwoord.

Wachtwoord wijzigen

i U moet uw wachtwoord wijzigen doordat uw wachtwoord tijdelijk was, uw wachtwoord verlopen is (365 dagen) of een wachtwoord reset aangevraagd is.

Een Wachtwoord moet voldoen aan de volgende voorwaarden:

- Minimum lengte is 10 tekens
- Minimaal 1 speciaal teken
- Minimaal 1 cijfer
- Minimaal 1 hoofdletter
- Minimaal 1 kleine letter

Nieuw wachtwoord

Bevestig wachtwoord

Verzenden

hulp nodig?

Heeft u problemen met inloggen of andere technische vragen over Inspectieview, dan kunt u op werkdagen van 7:30 tot 18:00 uur contact opnemen met de Servicedesk DICTU op het telefoonnummer 0800 342 88 73 of per e-mail: servicedesk@dictu.nl.

Figuur 1 Scherm voor instellen nieuw wachtwoord

Lukt het niet om bovenstaand scherm te openen dan zal de eerder genoemde 15 minuten voorbij zijn. Gebruik dan opnieuw de functie [Wachtwoord vergeten/wijzigen?](#) vanuit het inlogscherm en doorloop de procedure dan met de volgende nieuwe e-mail.

Probeer voorbereid te zijn op het ingeven van een wachtwoord dat aan bovenstaande vereisten voldoet, omdat met dit scherm maar 5 minuten tijd is voor verzenden van de gegevens.

Als je tijdig tweemaal een wachtwoord hebt opgegeven dat voldoet en op de knop Verzenden hebt geklikt dan is je wachtwoord gewijzigd en log je gelijk in met het nieuwe wachtwoord.

2.2 Gebruiksvoorwaarden

Log je voor het eerst in, of als er wijzigingen in de gebruiksvoorwaarden zijn doorgevoerd, dan wordt je eerst een scherm met voorwaarden aangeboden. Na lezen van de voorwaarden klik je op het vakje linksonder en daarna op Akkoord waarmee je de voorwaarden accepteert.

Na dit akkoord word je verder ingelogd en kan je gebruikmaken van Inspectieview. Als je Inspectieview afsluit zonder de gebruiksvoorwaarden te accepteren krijg je bij een nieuwe inlogpoging de gebruiksvoorwaarden opnieuw gepresenteerd.

Gebruiksvoorwaarden December 2021a gewijzigd. Als u niet akkoord gaat met de voorwaarden wordt u uitgelogd.

Als u niet akkoord gaat met de voorwaarden wordt u uitgelogd.

Binnen de webapplicatie Inspectieview wordt de mogelijkheid geboden gegevens te bekijken van (rijks)inspectiediensten, omgevingsdiensten, andere organisaties die als toezichthouder actief zijn en (milieu)meldpunten. De aangesloten bronhouders stellen gegevens beschikbaar aan Inspectieview via hun informatiesystemen. De verschillende bronhouders hebben hun eigen informatie-beveiligingsbeleid, maar in zijn algemeenheid geldt voor alle gegevens dat deze geclassificeerd worden als Departementaal Vertrouwelijk. Bijzondere gegevens worden aangemerkt als Departementaal Vertrouwelijk (als het geen Staatsgeheim betreft, maar waarvan kennisnemen door niet gerechtigden nadeel kan toebrengen aan het belang van één of meer overheidsorganisaties). Dit betekent dat openbaarmaking hiervan tot inbegrijpelijkheid kan leiden. Bronhouders kunnen voor een beperkt aantal onderwerpen besluiten de gegevens niet uit te wisselen.

1 Inspectieview toont gegevens van inspectieobjecten, signalen, inspecties, bevindingen, overtredingen (bestuurlijke en strafrechtelijke interventies), toestemmingen en afvalmeldingen.

De aangesloten bronhouders stellen die gegevens beschikbaar met het doel de inspectielast te verminderen en de selectie voor inspecties te verbeteren. Medewerkers van inspectiediensten (afnemers) gebruiken de gegevens alleen om te bepalen of een bedrijf al of niet bezocht moet worden en om het soort inspectie te bepalen. Het gebruikmaken van de gegevens voor het voorbereiden en uitvoeren van eigen inspectie-werkzaamheden c.q. analysedoelinden voor inspectiebeleid is toegestaan als u deze gegevens als Departementaal Vertrouwelijk behandelt. Verder kunnen de gegevens gebruikt worden door andere bestuursorganen om adviezen te onderbouwen over al dan niet gewenste controle bij bedrijven, over het wel of niet afgeven van vergunningen/onthefingen aan bedrijven, of over het wel of niet aangaan van contracten.

Dit gebruik valt binnen de doelbinding van de registraties van de verschillende (rijks)inspectiediensten, omgevingsdiensten, andere organisaties die als toezichthouder actief zijn en (milieu)meldpunten. Elke andere vorm van gebruik van de gegevens is niet toegestaan.

Gebruikershandelingen worden in Inspectieview gelogd. Dit wordt gedaan om mogelijk misbruik te kunnen onderzoeken en om de performance van het systeem te bewaken.

Voor zover de Rijksregelgeving omtrent Informatiebeveiliging (BIO) en Bijzondere Informatie (VIR-BI) niet op u van toepassing is, wordt uitgegaan van een conform gedrag en handelen. Het is de verantwoordelijkheid van de gebruiker om dit te kunnen aantonen

Ik ga akkoord met de gebruiksvoorwaarden Inspectieview van 11-1-2021 **2 Akkoord**

Eenmaal geaccepteerd dan zal bovenstaande scherm pas weer getoond worden zodra de voorwaarden gewijzigd zijn.

3 Mededelingen

Na het inloggen verschijnen direct mededelingen met wetenswaardigheden over de te raadplegen gegevens of het Stelsel van Inspectieview.

i Welkom in Inspectieview!

X

Door te klikken op het kruisje kan je zorgen dat de mededeling gesloten blijft. Mededelingen worden maar één keer getoond, na het opnieuw inloggen komen ze niet opnieuw naar voren.

Wil je de recente of andere mededelingen nogmaals inzien, dan kan dat met de optie Mededelingen links bovenin het scherm.

17:28 **Mededelingen** Voor en Achternaam ▾

Mededelingen (7)

Startdatum	Einddatum	Mededeling
30-11-2018	02-12-2018	Loopt door tot en met 2 december a.s.
30-11-2018	01-12-2018	Opnieuw terug?

Zodra de tekst **Mededelingen** vetgedrukt en voorzien van een getal is, dan zijn er mededelingen die al eerder getoond maar nog niet verlopen zijn.

4 Mijn Profiel

Om de instellingen van het inlogaccount te zien kan je rechtsboven in het scherm klikken op je naam en daarna op [Mijn profiel](#). De optie [Uitloggen](#) is opgenomen in het menu daaronder.

< terug

Voor en Achternaam ▾

- Mijn profiel
- Uitloggen

Profiel

Naam:	Voor en Achternaam
Domein(en):	bedrijven, milieu
Rol(len):	risicoanalist
IV-coördinator:	Paul@test.nl
Organisatie:	OD..

Profiel voorkeuren

Na klikken op Mijn Profiel krijg je inzage in jouw profielgegevens.

Mocht je vragen hebben over de aangevraagde autorisatie, dan kan je Inspectieview coördinator hier toelichting op geven.

Uitleg over het instellen van je Profiel voorkeuren vind je in [paragraaf 6.7](#)

5 Brondata overzicht

Zoeken **Brondata overzicht** Dossier(0)

Dit overzicht geeft een actuele stand van het aantal inspecties en overtredingen die via inspectieview worden gedeeld. Het overzicht is onderverdeeld in de actieve domeinen van Inspectieview.
Dit overzicht geeft per bron ook aan wat de vindbaarheid van de gedeelde inspectieobjecten is op basis van basisregistratie identificatie.

Inspecties: 77769 Afvalmeldingen: 500398
Overtredingen: 70201 Bodemmeldingen: 898847

Brondata overzicht

Domein	Bron	Inspecties	Overtredi...	KvK aangelev...	Vestiging... aangelev...	BAG ID aangelev...	ENI Nummer aangelev...	GEO of adres aangelev...	Meest recente aanlevering
Bedrijven ^		26235	4449	9.4%	5.4%	0.0%	-	82.2%	28-02-2022
Binnenvaart v		7193	11599	43.2%	7.4%	-	100.0%	76.6%	18-02-2022
	Basisbron SV (Basis BSV)	0	0	36.1%	10.0%	-	100.0%	100.0%	31-01-2022
	Dacon test	6377	11023	-	-	-	-	0.0%	27-05-2021

Het brondata overzicht is beschikbaar via de gelijknamige optie. Het overzicht geeft een beeld van de vindbaarheid van de aangeleverde data van de bronnen per domein.

Brondata overzicht

Domein	Bron
Bedrijven ^	
Binnenvaart v	
	Basisbron SV (Basis BSV)
	Dacon test

Door het aanklikken van de pijltjes bij een van de domeinen, krijg je de bijbehorende bronnen en hun details te zien.

Hiermee kan je ondermeer een inschatting maken wat betere resultaten geeft, zoeken op een basisregistratie ID of een (combinatie van) naam en adres.

Er is niet meegenomen welke rechten je hebt. Welke bronnen jij niet mag zien bij het zoeken kan je onderin het scherm zien (onder het overzicht in [rode letters](#)).

6 Zoeken naar inspectieobjecten

Er is in de tabbladen onderscheid gemaakt tussen Algemeen, Specifiek en Geo zoeken.

6.1 Instellen favoriete tabblad →

Log je voor het eerst in dan kom je in tabblad Specifiek terecht. Als je vaak gebruik maakt van één van de zoekschermen en deze voortaan in de plaats van tabblad Specifiek standaard wil openen, dan kan je klikken op het bijbehorende sterretje om deze als favoriet vast te zetten. De zoekoptie die met een donkere oranje ster is weergegeven is het tabblad dat als eerste opent in een volgende sessie. Het tabblad Geschiedenis kan je niet als favoriet instellen.

6.2 Zoeken algemeen

Met het "algemene" zoekscherm kan je zoeken naar het gewenste inspectieobject op een soortgelijke manier als het zoeken met "Google".

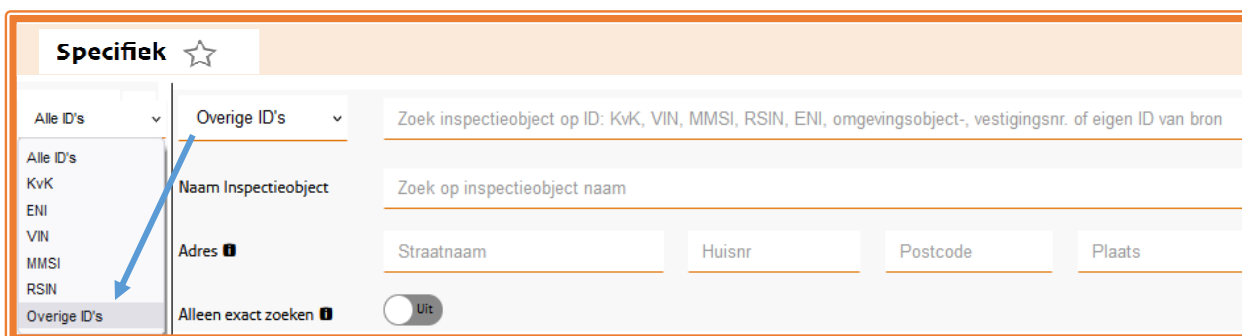
Je zoekt hier bijvoorbeeld op de naam of kenmerken van het inspectieobject. Je kan in het veld 'zoekterm' zoeken op KvK-nummer, vestigingsnummer, het ENI-nummer of het ID-nummer van de ILT van een binnenvaartschip. Ook kan er worden gezocht op adresgegevens.



Figuur 2 Algemeen zoekscherm Inspectieview

6.3 Specifiek zoeken

Met "Specifiek zoeken" kan je gericht zoeken op de naam van een inspectieobject, het unieke ID, adresgegevens van het object of een locatie waar een inspectie heeft plaatsgevonden.



Figuur 3 zoekscherm 'specifiek zoeken'

Bij het ID kan je kiezen voor het soort identificatiekenmerk dat je gaat ingeven, hierdoor wordt er dan alleen gezocht in die categorie van ID's. Vestigingsnummers of het eigen kenmerk van de aanleverende partij vallen onder Overige ID's.

Hoe meer de zoekterm voorkomt in de resultaten (ook het inspectieadres en adres van de normadressaat) hoe hoger deze in de zoekresultatenlijst komt te staan. Onder de exacte overeenkomsten worden de resultaten getoond die lijken op je opgegeven zoekterm. Zo zal je veelal ook gegevens vinden als er spelfouten of alternatieve schrijfwijzen zijn gehanteerd.

Het is bij Specifiek zoeken niet mogelijk een ID van een inspectieobject te combineren met invoer van één van de andere velden, omdat het ID al uniek is en er anders een teveel aan zoekresultaten wordt getoond.

De zoekmachine van Inspectieview zoekt naar overeenkomsten van delen van de ingevulde velden (m.u.v. huisnummer en postcode) en kan zo ondanks verschillende spelling of andere volgorde ook zoekresultaten tonen die niet exact overeenkomen. In sommige situaties kan dat echter niet tot het gewenste inzicht of overzicht leiden, ondanks dat je meerdere zoektermen invult. Bij een straatnaam of voorkomende bedrijfsnamen in allerlei varianten, is het mogelijk dat er te veel resultaten terugkomen. In zo'n geval is het mogelijk de optie 'Alleen exact zoeken' aan te zetten.

Alleen exact zoeken Aan

Zoekt exact naar je ingevoerde zoektermen en voegt automatisch wildcards toe

Zoek

Indien je 'Alleen exact zoeken' aanzet dan krijg je geen resultaten meer die in een andere volgorde overeenkomen, er kan wel iets voor of na de ingegeven zoekterm voorkomen in het gevonden zoekresultaat. Let wel dat een letter te veel of te weinig (ook bijvoorbeeld een spatie en punt) al kan zorgen dat je niet vindt wat is aangeleverd.

Met de knop 'Wissen zoekvelden' kan je alle ingevulde zoekvelden in één keer leegmaken.

Zoek

Wissen zoekvelden

Tips en Trucs bij het zoeken



Zoektips:


- Zoekresultaten zijn het meest precies bij zoeken op ENI-nr. van een schip, vestigingsnummer of Postcode en Huisnr. in "Specifiek zoeken"
- Goed alternatief is zoeken op Naam inspectieobject met Plaats in "Specifiek zoeken"
- In tabbladen Algemeen en Specifiek kan op KvK-nummer worden gezocht. Let wel, dit is geen unieke ID omdat een inspectieobject onder meerdere nummers bekend kan zijn en één nummer naar meerdere objecten kan verwijzen. Zie het [Brondata overzicht](#) voor bronnen die aanleveren zonder KvK-nummer.
- Check regelmatig je standaard filtervoorkeuren in Mijn profiel (menu rechtsboven) of indien ingesteld kan je dit ook inzien via de link Aanpassen profiel in het gele tekstblok rechts naast de Zoek-knop.

Invoertips:

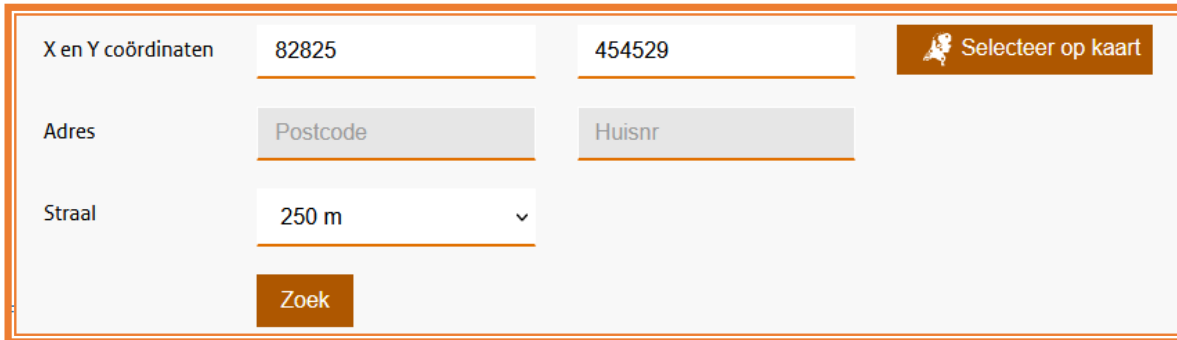
- Voor het beste zoekresultaat is het invoeren van specifieke informatie in hele woorden van belang. Daarnaast krijg je met algemene termen als: Een, het, bedrijf, cafe of restaurant te veel resultaten.
- Wildcards (* of %) zijn niet mogelijk, er wordt wel om de zoekterm heen gezocht, na exacte overeenkomsten volgen soortgelijke resultaten.
- Speciale tekens worden over het algemeen uit de zoekterm gehaald (zoals %, @ en \$). Op samengestelde tekens kan wel worden gezocht (zoals é en ü), die spelling moet dan wel aangeleverd zijn door de bron.
- Geef minimaal 4 karakters op in de zoekvelden 'zoekterm', naam of de adresvelden als je niet precies weet wat aangeleverd zal zijn.
- Met exact zoeken aan wordt er gezocht zoals je de zoekterm ingeeft, exact inclusief spatie of elk ander teken. In het resultaat mag alles er voor of na staan. Hoe meer je ingeeft, hoe minder er gevonden wordt.
- Check de zoekresultaten op alternatieve spelling en pas zo nodig je invoer aan. Je vindt namelijk altijd iets, mede door verschillen in de registratie van aangeleverde gegevens. Typefouten voorkomen we niet maar kan je mogelijk wel zelf herkennen door het vergelijken van je zoektermen met de resultaten.

6.4 Geo zoeken

Op de zoekpagina Geo kan je op drie manieren locaties zoeken. Je kan in de invoervelden de X- en de Y-coördinaat (conform Rijksdriehoeksstelsel) van de te raadplegen locatie ingeven.

Verder kan je een locatie waarop je wilt zoeken ook via een kaart kiezen. Klik dan op de oranje knop  **Selecteer op kaart** zodat het pop-upvenster met selectiekaart verschijnt.

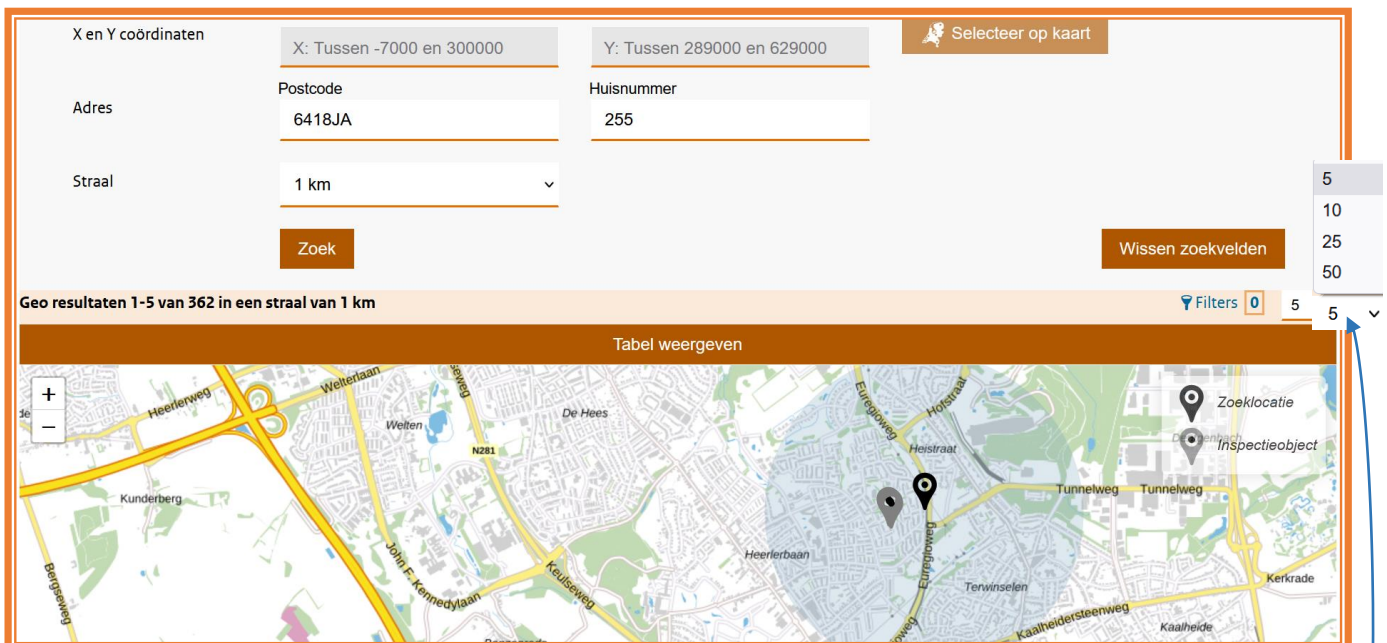
Na klikken op de gewenste locatie op de kaart en onderaan klikken op 'Gebruik de geselecteerde coördinaten' zie je de gekozen coördinaten dan ook in de zoekvelden zoals hieronder.



Dit is een screenshot van de zoekpagina met de volgende velden ingevuld:

- X en Y coördinaten: X: 82825, Y: 454529
- Adres: Postcode (leeg), Huisnr (leeg)
- Straal: 250 m
- Knop: Zoek
- Knop: Selecteer op kaart

Je kan ook een locatie zoeken op basis van postcode en huisnummer. Dit geeft in sommige gevallen een betere indicatie waar in Nederland iets gesitueerd is. Om de Rijksdriehoekskoördinaten er dan bij te kunnen zoeken moet in dit zoekscherm de postcode met letters worden opgegeven en het huisnummer zonder toevoegingen.



Dit is een screenshot van de zoekpagina met de volgende velden ingevuld:

- X en Y coördinaten: X: Tussen -7000 en 300000, Y: Tussen 289000 en 629000
- Adres: Postcode: 6418JA, Huisnummer: 255
- Straal: 1 km
- Knop: Zoek
- Knop: Selecteer op kaart
- Knop: Wissen zoekvelden

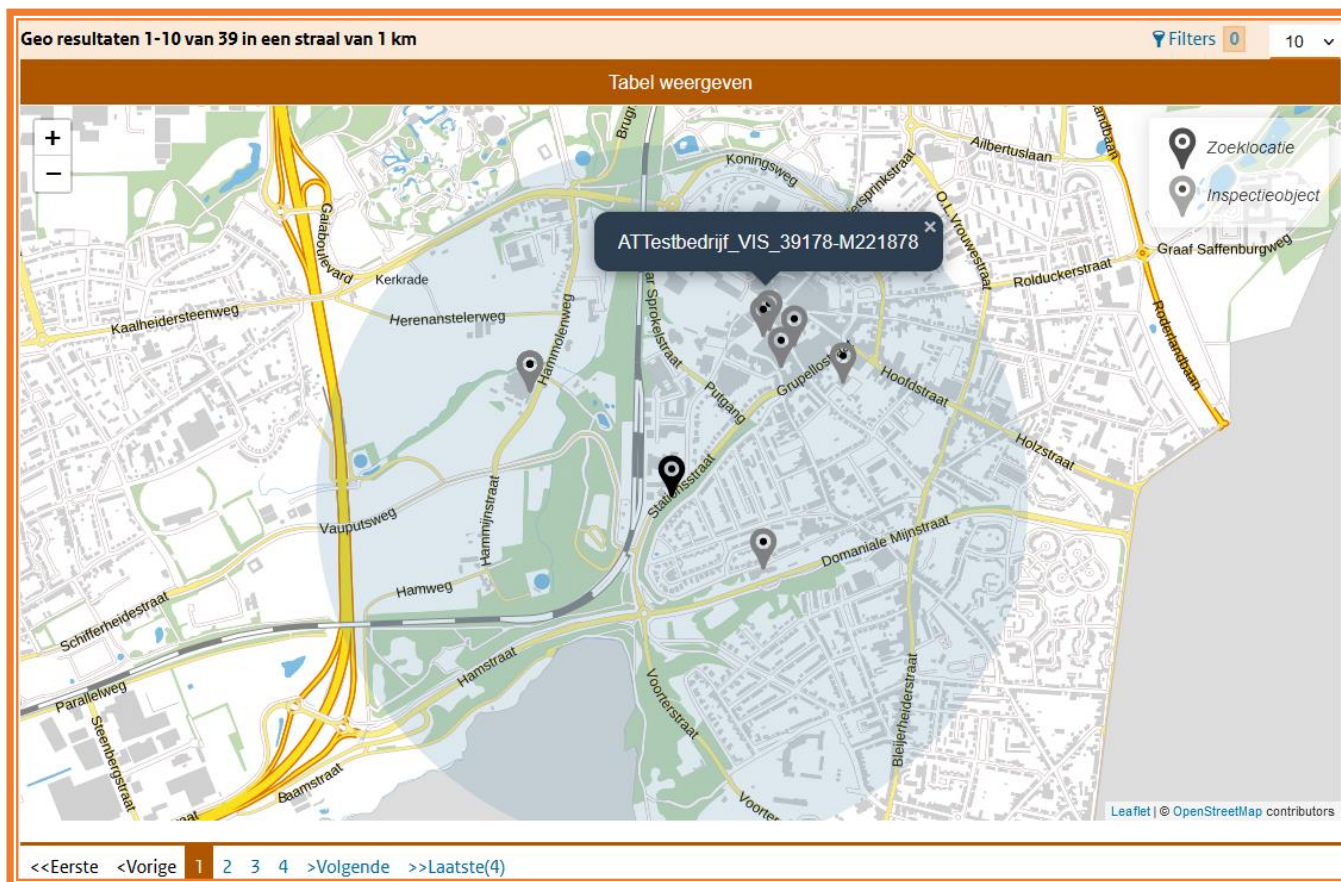
De kaart toont de zoeklocatie met een lichtblauwe cirkel. De zoekresultaten zijn 1-5 van 362 in een straal van 1 km. Het aantal filters is 0. Rechtsboven is een dropdown menu met de opties 5, 10, 25, 50.

Via de optie 'Straal' is het daarna mogelijk om de grootte van de straal om de opgegeven zoeklocatie groter of kleiner te maken.

Met de knop 'Wissen zoekvelden' kan je desgewenst alle zoekvelden leegmaken indien er iets niet goed is ingevuld en je een heel andere zoekvraag wil stellen.

Na klikken op 'Zoek' verschijnen de in de omtrek gevonden resultaten op de kaart. Het gebied waarvan de resultaten worden getoond is met een lichtblauwe cirkel aangegeven. Het aantal resultaten is beperkt op basis van het aantal resultaten per pagina. Dit kan je rechtsboven de kaart of in je voorkeursinstellingen wijzigen.

Boven de kaart is het aantal getoonde en gevonden inspectieobjecten (Geo resultaten) vermeld in de straal om de zoeklocatie. Het opgegeven zoekpunt is op de kaart met een zwarte locatie-aanwijzer opgenomen en de omliggende inspectieobjecten met grijze. Als je de muis boven een grijze locatieaanwijzer houdt zie je het ID en de naam van het gevonden object.



Figuur 4 Resultaten van Geo zoeken op een kaart

Om nog meer inspectieobjecten te tonen, die zijn gevonden in de omgeving van de zoeklocatie, kan je een volgende pagina kiezen met één van de pagineringsopties onder de kaart.

Op elke pagina kan je met de plus en min (linksbovenin) in- of uitzoomen en met de muis kan je de kaart verslepen om de omgeving te verkennen. Let wel dat de kaart de 5, 10, 25 of 50 objecten van de betreffende pagina toont, het uitzoomen heeft hier geen invloed op. Het is wel mogelijk om de resultaten op de kaart te filteren met de filteropties naast of boven de kaart (zie [paragraaf 6.6](#)).

Naast het tonen van de gevonden inspectieobjecten op de kaart is het ook mogelijk, zoals in andere tabbladen, deze zoekresultaten in een lijst te tonen en te selecteren voor een dossier. Klik hiertoe op de optie 'Kaart weergeven' in de oranje balk boven de kaart. De overige werking met onder andere selecteren en inzien van details is dan hetzelfde als bij de andere zoekopties.

<input type="checkbox"/>	Naam	Identificatie	Type object	Gegevens normadressaat	Bron	Aantal insp.	Aantal overt.	Enkele details inspectieobject	Gevonden Item
<input type="checkbox"/>	ATTestbedrijf_VIS_39172	M221872	Vestiging	Testbedrijf_VIS_39172 (NNP)	AT-VIS	0	0	Hoofdstraat, 52, 6461 CS, KERKRADE	Normadressa... Toon meer
<input type="checkbox"/>	ATTestbedrijf_VIS_16641	M204717022	Vestiging	Testbedrijf_VIS_16641 (NNP)	AT-VIS	0	0	Vroenstraat, 97, 6462 VA, KERKRADE	Normadressa... Toon meer

Figuur 5 Geo resultaten in een lijst

Door in de oranje balk te klikken op 'Kaart weergeven' kan je vervolgens weer terug naar de weergave op kaart vanuit de lijst met zoekresultaten.

6.5 Zoekresultaten

De lijst met zoekresultaten toont de belangrijkste gegevens van de inspectieobjecten.

Specifiek ☆

Alle ID's ▾ Zoek inspectieobject op ID: KvK, VIN, MMSI, RSIN, ENI, omgevingsobject-, vestigingsnr. of eigen ID van bron

Naam Inspectieobject: einstein vierhouten

Adres **■**

Straatnaam Huisnr Postcode Plaats

Zoek

Specifieke resultaten 1-5 van 5

<input type="checkbox"/>	Naam	Identificatie	Type object	Gegevens normadresaat	Bron	Aantal insp.	Aantal overt.	Enkele details inspectieobject	Gevonden Item
<input type="checkbox"/>	EINSTEIN Vlieland (RESTAURANT)	16090161	Vestiging	EINSTEIN Vlieland (RESTAURANT), KvK: 43175333 (NNP)	Einstein	5	5	Wiesbaden, 18, 8881 BB, VLIELAND	Naam: EINSTEIN Vlieland (RESTAURANT), Normadresaat-Plaats: VLIELAND Toon minder
<input type="checkbox"/>	EINSTEIN Vlieland (BISTRO)	260000984	Vestiging	EINSTEIN Vlieland (BISTRO), KvK: 43175333 (NNP)	Einstein	5	6	Wiesbaden, 18, 8881 BB, VLIELAND	Naam: EINSTEIN Vlieland (BISTRO), Normadresaat-Plaats: VLIELAND
<input type="checkbox"/>	EINSTEIN winkel	260000992	Vestiging	EINSTEIN winkel, KvK: 43175333 (NNP)	Einstein	5	6	Dortmund, 3, 7771 CC, AMELAND	Naam: EINSTEIN winkel, Normadresaat-Plaats: AMELAND
<input type="checkbox"/>	EINSTEIN BISTRO	260000993	Vestiging	EINSTEIN BISTRO, KvK: 43175333 (NNP)	Einstein	5	14	Dortmund, 3, 7771 CC, AMELAND	Naam: EINSTEIN BISTRO, Normadresaat-Plaats: AMELAND Toon minder
<input type="checkbox"/>	EINSTEIN RESTAURANT	260440680	Vestiging	EINSTEIN RESTAURANT, KvK: 43175333 (NNP)	Einstein	5	5	Dortmund, 3, 7771 CC, AMELAND	Naam: EINSTEIN RESTAURANT, Normadresaat-Plaats: AMELAND

Geen autorisatie voor de volgende bronnen: test, HB

Figuur 6 Zoekresultatenscherf

Voor verder onderzoek van de detailgegevens in het zogenoemde dossier kan je in de regel van een inspectieobject op de gegevens klikken of er een aantal selecteren via de vakjes voor de naam. Je kan alles van de pagina selecteren en deselecteren met het bovenste vakje in de grijze kopregel naast Naam. (**NB** Je ziet het aantal oplopen in het menu Dossier van de navigatiebalk). Het zoekresultaat kan groot zijn en verdeeld over pagina's maar is verder terug te brengen door ingeven van meerdere velden en/of het toepassen van filters (zie [paragraaf 6.6](#))

De rode tekst onderin het venster "Geen autorisatie voor de volgende bronnen: N.v.t." geeft aan dat er geen bronnen voor jou zijn afgeschermd. Indien dat wel het geval is dan zal er geen N.v.t. staan, maar de naam van de bron die jouw organisatie geen gegevens wil tonen.

In de kolom Gevonden Item is opgenomen waar de ingegeven zoektermen in de geleverde gegevens van de inspectieobjecten zijn gevonden. Indien de data overeenkomt met de naam van het object, of het adres van de normadresaat dan is dat meestal wel elders af te leiden in dit scherm. Van inspectiedata of andere geleverde ID's geeft de kolom ook snel duidelijkheid.

Gevonden Item

Normadresaat-RSIN: 135792470

Vestiging-KvK_nr: 12035790, Normadresaat-KvK_nr: 12035790

Naam: ATTestbedrijf_VIS_35790, Normadresaat-naam: Testbed... [Toon meer](#)

Normadresaat-naam: Testbedrijf_VIS_35798, Naam: ATTestbedrijf_VIS_35798 [Toon minder](#)

Normadresaat-naam: Testbedrijf_VIS_13571, Naam: ATTestbed... [Toon meer](#)

De tekst past niet altijd in de kolom, je kan dan de gehele inhoud zien door te klikken op [Toon meer](#).

Tips en trucs



- Je kan tot maximaal 50 objecten selecteren van de verschillende pagina's van je zoekresultaat en zelfs van verschillende zoekopdrachten zodat je een dossier kan samenstellen met objecten waarvan je de verdere gegevens wilt zien.
- Het aantal pagina's kan je wijzigen door rechtsboven het standaard aantal van 5 resultaten per pagina te wijzigen in 10, 25 of 50.
- Dit aantal per pagina kan je ook vastzetten met een voorkeur in [Mijn Profiel](#)
- De paginering geeft de mogelijkheid om direct rondom de huidige pagina te bladeren door te klikken op de paginanummers, vorige, volgende of naar de eerste of laatste pagina te gaan.
- Door met je muis te navigeren boven een bepaald kenmerk in de kolom Identificatie kan je zien welk soort ID het betreft van het inspectieobject.
- Je zoekresultaat en selectie blijft óók intact als je na het bekijken van het dossier weer teruggaat naar het vorige scherm via het kruimelpad.
- Na leegmaken van alle zoekvelden met de knop **Wissen zoekvelden** en ingeven van nieuwe zoektermen kan je opnieuw zoeken.
- Binnenschepen vind je maar één keer omdat er voor het domein Binnenvaart een zogenaamde basisbron is ingesteld. In het dossier kan je dan vervolgens de gegevens van de andere Binnenvaart bronnen inzien.

Filter tips:

- Als je op zoek bent naar afvalmeldingen, zoek dan op adres en niet op naam van het bedrijf en filter dan je zoekresultaat op de bronnen *RWS-LMA en ILT-EVOA*
- Als je alleen geïnteresseerd bent in inspectieobjecten **met** inspecties en/of overtredingen, maak dan gebruik van de filters "Aantal inspecties" en "Aantal overtredingen"
- Als je op zoek bent naar bedrijven die op een inspectielocatie zijn geïnspecteerd, maak dan gebruik van het adresfilter "Inspectielocatie".

Overige tips:

- Het gebruik van de vorige en volgende knop van de browser wordt afgeraden, gebruik vooral de beschikbare opties van de applicatie zelf. Via de bovenste optie 'Zoeken' of via het kruimelpad (linksboven bij 'Zoeken > Dossier') is terug te keren naar de algemene zoekpagina zonder dat het Dossier wordt geleegd. [Zoeken > Dossier](#)
- De selectie in het inspectiedossier kan je inzien met het menu 'Dossier' in de navigatiebalk.

Zoeken **Brondata overzicht** **Dossier(5)**

Je kan klikken op het menu 'Dossier' maar je kan ook gebruikmaken van de knop 'Toon Dossier' om geselecteerde objecten in het dossier te bekijken:

Zoek

Toon Dossier

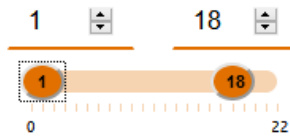


- Als je de gevonden inspectieobjecten niet eerst wil selecteren maar één voor één wilt bekijken, kan je ook klikken op de tekst in de regel (rechts naast het selectievakje).
- De selectie voor het dossier is geleegd na klikken op het prullenbakje naast de knop 'Toon Dossier' of na het opnieuw opstarten van Inspectieview.

6.6 Gebruik van filters

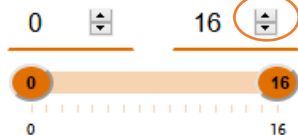
Direct na het zoeken worden alle resultaten, **zonder** filtering, getoond. Na klikken op één of meerdere filters wordt alleen dat deel van de resultaten getoond dat in de geselecteerde categorie(ën) valt.

Aantal inspecties [herstel](#)



De filters voor inspecties en overtredingen zorgen dat alleen inspectieobjecten en hun gerelateerde gegevens overblijven die tussen de minimum en maximum aangegeven waardes zitten. Je kan de waardes zowel in de balk met de muis, als daarboven met toetsenbord en muis wijzigen en na een muisklik of <Enter> worden de eerder gevonden resultaten daarop aangepast.

Aantal overtredingen [herstel](#)



Indien je snel de waarde van een filter wilt resetten kan je op [herstel](#) klikken of direct van alle filters met [herstel alle](#) bovenaan.

Deze pijltjes zijn niet in Internet Explorer en Edge beschikbaar

In tabblad specifiek zoeken kan je zorgen dat alleen de inspectieobjecten overblijven van een bepaalde categorie opgenomen adressen:

Adres

- Vestiging/object — *De adressen waar de objecten zijn gevestigd*
- Inspectielocatie — *De adressen waar de objecten zijn geïnspecteerd*
- Normadressaat — *Of de adressen waar de verantwoordelijke gevestigd is*

Combinaties van adressoorten zijn ook mogelijk.

De filters worden op een groter beeldscherm (breedte minimaal 1550 pixels) getoond aan de linkerkant naast de zoekresultaten. Er wordt van de bronnen een afkorting getoond en als je met de muiscursor erboven hangt dan zie je de volledige naam (zie figuur 7):

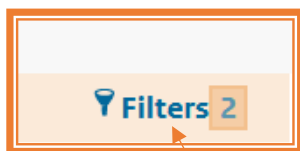
Naam	Identificatie	Type object	Gegevens normadressaat	Bron	Aantal insp.	Aantal overt.	Enkele details inspectieobject	Gevonden item
<input type="checkbox"/> Terra bedrijf 93	Terra20111	Vestiging	EVOA bedrijf 93 (NNP)	BVOA	0	0	Teststraat, 90, 9876 AA, TESTDORP	Vestiging(Naam: Terra bedrijf 93), Normadressaat(Naam: EVOA bedrijf 93)
<input type="checkbox"/> Terra bedrijf 949	Terra21003	Vestiging	EVOA bedrijf 949 (NNP)	BVOA	0	0	Testwegje, 73, TESTCITY	Normadressaat(Huisnr: 93)
<input type="checkbox"/> Terra bedrijf 1112	Terra21171	Vestiging	EVOA bedrijf 1112 (NNP)	BVOA	0	0	Testwegje, 93, TESTCITY	Vestiging(Huisnr: 93)
<input type="checkbox"/> Terra bedrijf 1882	Terra21965	Vestiging	EVOA bedrijf 1882 (NNP)	BVOA	0	0	Teststraat, 93, TESTDORP	Vestiging(Huisnr: 93), Normadressaat(Huisnr: 93)
<input type="checkbox"/> Terra bedrijf 2001	Terra22085	Vestiging	EVOA bedrijf 2001 (NNP)	BVOA	0	0	Teststraat, 93, TESTDORP	Vestiging(Huisnr: 93), Normadressaat(Huisnr: 93)

Figuur 7 filters op een groter beeldscherm

Op een kleiner venster (breedte maximaal 1549 pixels) wordt de filtermogelijkheid ingeklapt in de balk boven de kolomnamen opgenomen met het aantal ingestelde filters (zie figuur 8a).



Figuur 8a filters in kleiner scherm



Figuur 8b filters kleiner scherm

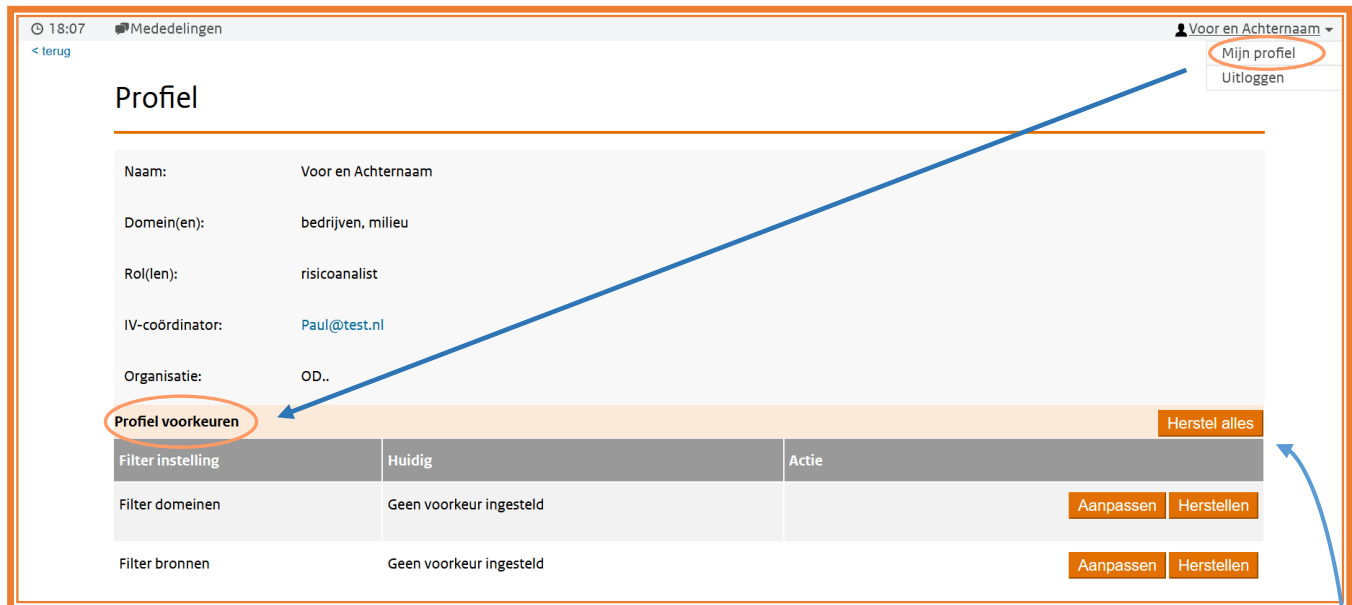
Nadat je hier op filters klikt, opent een nieuw scherm bovenop het huidige. Je hebt dan dezelfde filtermogelijkheden zoals in figuur 7 aan de linkerkzijde van het scherm, in het nieuwe venster worden echter wel de volledige namen van bronnen getoond.

Het nieuwe venster (het pop-over scherm) is vervolgens te sluiten door:

- klikken op het kruisje rechtsboven,
- de Escape-toets te gebruiken,
- of door te klikken rondom dit venster (in het grijze gedeelte).

6.7 Instellen en gebruik van standaard filters

Na klikken op Mijn Profiel zie je onder je profieieigenschappen de Profiel voorkeuren:



The screenshot shows the 'Mijn Profiel' page. At the top right, there is a user profile dropdown menu with 'Mijn profiel' and 'Uitloggen' options. Below this, the profile details are listed: Naam: Voor en Achternaam, Domein(en): bedrijven, milieu, Rol(len): risicoanalist, IV-coördinator: Paul@test.nl, and Organisatie: OD.. Below the profile details is a section titled 'Profiel voorkeuren' with a 'Herstel alles' button. Below this is a table with columns 'Filter instelling', 'Huidig', and 'Actie'.

Filter instelling	Huidig	Actie
Filter domeinen	Geen voorkeur ingesteld	Aanpassen Herstellen
Filter bronnen	Geen voorkeur ingesteld	Aanpassen Herstellen

Figuur 9 instellen Profiel voorkeuren in Mijn Profiel

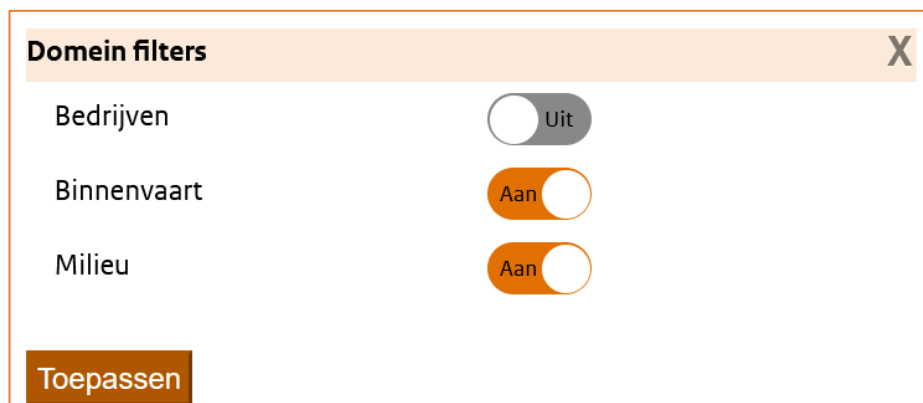
Met de Profiel voorkeuren heb je de mogelijkheid om je filtering op domeinen en/of bronnen, inhoud van PDF-documenten, of aantal resultaten per pagina in te stellen op een vaste voorkeur. Deze voorkeur wordt na instellen bij iedere zoekactie en in ieder tabblad gebruikt. Nadat in het zoekscherm de zoekresultaten zijn opgehaald heb je echter wel de mogelijkheid om de zoekactie nogmaals uit te voeren met een andere combinatie van filters of een ander aantal per pagina.

Het overrulen van de profielvoorkeuren in de zoekschermen geldt echter maar totdat je uitlogt of de filters opnieuw instelt.

Door middel van de optie 'Herstel alles' rechts naast Profiel voorkeuren is alles terug te zetten naar de standaardinstellingen (alle filters op Aan en 5 resultaten per pagina). Iedere instelling is verder afzonderlijk met de bijbehorende knop 'Herstellen' te resetten.

Het instellen van je standaard voorkeuren kan bij filters op de volgende wijze.

Na klikken op Aanpassen bij het filter krijg je een vervolgscherm met alle aanwezige domeinen of alle aanwezige bronnen in Inspectieview. De domeinen of bronnen die je wilt instellen als standaard voorkeur zet je "Aan". Alles wat je "Uit" klikt wordt standaard niet meer opgenomen in de zoekresultaten. Nadat je alle domeinen of bronnen hebt ingesteld klik je op Toepassen om de instelling op te slaan.



The screenshot shows a dialog box titled 'Domein filters' with a close button (X). It contains three rows of filters, each with a toggle switch:

- Bedrijven: Uit (toggle switch is off)
- Binnenvaart: Aan (toggle switch is on)
- Milieu: Aan (toggle switch is on)

At the bottom of the dialog box is a 'Toepassen' button.

Let wel dat als je geen autorisatie hebt voor bepaalde bronnen (zie de **rode tekst** onderin je vensters) je dan wel de standaardinstelling kan maken, er echter nog steeds geen inspectieobjecten van zo'n bron worden getoond. De profielvoorkeuren gelden daarnaast ook voor diegenen met een autorisatie voor de Bulkvoorziening.

Verder kan je hier instellen hoeveel resultaten je in een pagina met inspectieobjecten of detailgegevens wilt laten weergeven. Na klikken op het gewenste aantal per pagina in het menu klik je op Toepassen en wordt deze paginainstelling geldig voor alle tabellen met zoekresultaten of detailgegevens in Inspectieview.

Je ziet in een zoek scherm een geel blok met een waarschuwing zodra je filters in je Profiel voorkeuren op "uit" hebt gezet en dus niet alle aanwezige inspectieobjecten ziet. Als je met de muiscursor boven de link [Aanpassen profiel](#) hangt, dan verschijnen je ingestelde Profiel voorkeuren.

Zoekterm: einstein

Zoek

Let op! Er zijn profiel filters ingesteld. [Aanpassen profiel](#)

Domeinfilters: Binnenvaart, Milieu
Bronfilters: aliasbron, BRS, BVOA, DIA, DIV, EEM, Einstein, LDMH

Resultaten 1-5 van 761

Als je vervolgens klikt op de link dan opent het Mijn Profiel venster en kan je de eerdere keuzes aanpassen.

Ook voor de inhoud van PDF-documenten is er een mogelijkheid om standaardfilters in te stellen. Als je bijvoorbeeld standaard geen Signalen in je documenten wil, dan kan je dat instellen in Mijn profiel bij overige instellingen.

Overige instellingen	Huidig	Actie
Aantal resultaten per pagina	5	Toepassen Herstellen
Export PDF	Inspecties/Overtredingen, Inspecties/Bevindingen, Toestemmingen, Bodemmeldingen	Aanpassen Herstellen

Via aanpassen komt een vergelijkbaar keuzescherf als bij de filters. Je kan deze keuzes iedere keer dat je op Export naar PDF klikt nog wel eenmalig overrulen.

Export naar PDF filters X

De geselecteerde inspectieobjecten, inhoudsopgave, geplande inspecties en de (detail) gegevens van de inspectie- of meldobjecten worden **ALTIJD** getoond in het PDF bestand.

Signalen Uit

Inspecties/Overtredingen Aan

Inspecties/Bevindingen Aan

Toestemmingen Aan




















6.8 Zoekopdrachten herhalen met de optie Geschiedenis

In het overzicht van historische zoekvragen worden eerder door jou uitgevoerde zoekopdrachten vanuit de verschillende zoekschermen opgeslagen zodat je snel een zoekopdracht kan herhalen.

Zoeken Brondata overzicht Dossier(5)

Specifiek ★ Algemeen ☆ Geo ☆ **Geschiedenis**

Historische zoekvragen

	Datum/Tijd	Zoektermen	Zoektype	Filters	Acties
	02-02-2021 14:01:01	ID inspectieobject: 12345	Specifiek	[Milieu]	 
	02-02-2021 13:59:46	Naam: boot	Specifiek		 
	03-02-2021 13:11:13	rdxCoördinaat: 111852... Toon meer	Geo	Aantal inspecties:[1, 3]	 
	03-02-2021 13:10:39	rdxCoördinaat: 111852... Toon meer	Geo		 
	03-02-2021 13:06:04	zoekterm: de ruitersstraat 23 oss	Algemeen	[Milieu, Bedrijven], Aant... Toon meer	 
	02-02-2021 14:00:05	ID inspectieobject: 12345	Specifiek		 

Met de informatie uit de kolommen kan je de zoekopdrachten herkennen. Als de opgeslagen teksten niet in de kolom passen dan kan je door klikken op [Toon meer](#) de gehele inhoud zien.

Herhalen kan met het vergrootglas icoontje in de kolom Acties. Wil je meer weten of de betreffende opdracht aanpassen dan kan dat met het meest rechtse icoontje in de kolom Acties.



Nadat je een aangepaste of geheel nieuwe zoekopdracht uitvoert zal deze aan de lijst worden toegevoegd.

In deze lijst worden maximaal 25 zoekopdrachten getoond, de meest recente wordt normaal gesproken bovenaan toegevoegd en de minst recente kan daardoor dus onderaan verdwijnen. Wil je een zoekopdracht echter behouden dan kan je de prikker voor de betreffende zoekopdracht aanklikken (wordt oranje) en dan blijft deze boven in de lijst zo lang je deze niet losmaakt.

Klik je weer op een oranje prikker dan wordt de prikker weer grijs en gaat de zoekopdracht weer terug tussen de overige niet vastgepinde vermeldingen in de lijst. De vastgepinde opdrachten en de niet vastgepinde opdrachten worden ieder in hun categorie op datumvolgorde weergegeven.

7 Overzichtsscherm/Dossier

Nadat je op 'Toon Dossier' hebt geklikt of via de navigatiebalk op **Dossier(#)**, kom je in het samengestelde dossier van de geselecteerde inspectieobjecten. Het tabblad "Samenvatting" wordt als eerste getoond. Daarnaast zijn de overige tabbladen van het dossier getoond met aantallen geleverde gegevens.



In dit scherm bestaat de mogelijkheid om de eerder geselecteerde inspectieobjecten 'aan' of 'uit' te zetten. Standaard zijn alle objecten aangevinkt (zie zwarte pijl in figuur 10) en wordt daaronder de volledige inhoud in de diverse tabbladen getoond.

Zoeken > Dossier

Resultaten 1-3 van 3 geselecteerde inspectieobjecten

Type inspectieobject	Naam	Identificatie	Enkele details inspectieobject	Bron	Herinspectie	Notitie
<input checked="" type="checkbox"/> Binnenschip	Binnenschip 02	02317998	Vrachtduwbak	Basisbron SV (BBSV)		
<input checked="" type="checkbox"/> Omgevingsobject	Test omgevingsobject 1	6789	X: 117840, Y: 489517	DIV	Ja	
<input checked="" type="checkbox"/> Vestiging	EINSTEIN Vlieland (RESTAURANT)	16090161	Wiesbaden, 18, 8881 BB, VLIELAND	LDMH		

Samenvatting | Signalen (21) | Inspecties (9) | Bevindingen (15) | Overtredingen/Maatregelen (18) | Toestemmingen (4) | Afvalmeldingen (26) | Bodemmeldingen (0)

Totalen van de laatste 5 jaar

Bron	Totaal signalen	Laatste signaaldatum	Inspecties	Laatste controledatum	Laatste overtreddingdatum	Totaal overtredingen	Tot. bestuurlijke overtredingen	Tot. strafrechtelijke overtredingen
<input checked="" type="checkbox"/> Alle	21	01-11-2018	9	01-05-2018	01-05-2018	18	12	6
LDMH	21	01-11-2018	7	01-05-2018	01-05-2018	16	10	6
DIV	0		2	05-02-2018	17-05-2016	2	2	0

Laatste inspectie toelichting / sfeerbeeld

Omschrijving

hier nog druk mee bezig

Figuur 10 overzichtsscherm Dossier

De vinkjes hebben invloed op de informatie in alle tabbladen daaronder.

In het tabblad Samenvatting zijn de totalen van de laatste 5 jaar in en weer uit te klappen met het pijltje ("V" of ">"). Standaard zie je bij 'Alle' (rode pijl in figuur 10) eerst de samengevatte gegevens van alle bronnen tezamen en daaronder de per bron aangeleverde gegevens.

Via de tabbladen naast de samenvatting, zijn de overige gegevens van de geselecteerde inspectieobjecten in te zien. In de kop van het tabblad is het aantal items daarin vermeld.

Door het klikken op het icoon van de notitie (blauwe pijl in figuur 10) verschijnt er een pop-over venster met de inhoud van de notitie die bij het Inspectieobject is gemaakt door de betreffende uitvoeringsdienst.

Notities (EINSTEIN Vlieland (RESTAURANT) 16090161) X

Notities

Omschrijving	Kenmerk	Datum	Uitvoeringsdienst
heel roedel wolven aanwezig, die heel gevaarlijk zijn	1234573	30-09-2014	LDMH

Figuur 11 pop-over scherm notities

8 Detailschermen

Detailschermen geven specifieke informatie over inspectieobjecten, inspecties, bevindingen, et cetera. Alle detailschermen zijn "Pop-over" schermen, ze openen dus over de eerder opgeroepen gegevens en je kan ook altijd terug door afsluiten ervan. In het bovenste deel van het dossier kan worden doorgelinkt naar de details van het betreffende inspectieobject via de link [Details](#) in de kolom Actie. Vanuit de specifieke tabbladen zijn daarnaast nog meer detailschermen te bekijken.

In alle overzichtschermen (tabbladen) van het dossier kan je doorklikken naar het inspectieobject door te klikken op naam en ID in de betreffende kolom van het overzicht. Indien er een controledatum is vermeld, kan je ook doorklikken naar de details van een inspectie door te klikken op de betreffende datum.

Vanuit detailschermen van inspectieobjecten of inspecties kan je indien een niet-natuurlijk persoon (NNP) is vermeld op de naam en eventueel het adres doorzoeken, hiervoor klik je op de in blauw vermeldde naam.

CONTACTGEGEVENS VAN DE BRON

Indien contactgegevens beschikbaar zijn gesteld kan je in elk detailscherm contactgegevens vinden van de bron die gegevens over het object danwel de toestemmingen of inspectiegegevens heeft geleverd. Ook kan je, indien ingesteld (blauwe e-mailknop) door de aanleverende partij, een e-mail sturen naar het informatieloket van de bron.

Sluiten van pop-over schermen

Sluiten van de bovenliggende vensters is mogelijk door:

- Op het kruisje (X rechtsboven) van de pop-over te klikken
- De Escape-toets (linksboven Esc op je toetsenbord) in te drukken
- Naast het bovenliggende venster te klikken

Alleen de rol BOA geeft in Inspectieview toegang tot de informatie over strafrechtelijke overtredingen binnen zijn of haar domein. De rol vergunningverlener geeft geen toegang tot de detailgegevens van inspecties (onder andere sfeerbeeld en toelichting) met uitzondering van de bevindingen. Indien je deze gegevens wel nodig hebt voor de uitvoering van je taken, dan kun je contact opnemen met de Inspectieview coördinator van jouw organisatie.



Details van inspectieobjecten zijn voor iedereen beschikbaar. De details van betrokken partijen kunnen zijn afgeschermd in het kader van de AVG of vanwege rol- of domeinautorisatie. De gegevens van natuurlijke personen worden alleen binnen een domein gedeeld. Persoonsgegevens die niet worden gedeeld buiten het domein herken je doordat alleen de afkorting **NP** dan is vermeld.


Indien in de detailschermen van een inspectieobject of een inspectie een betrokken partij als niet natuurlijk persoon (NNP) is vermeld, kan je door klikken op de blauwe naam opnieuw zoeken op naam en postcode + huisnummer.

Alle ID's	▼	Zoek inspectieobject op ID: KvK, VIN, MMSI, RSIN, ENI, omgevingsobject-, vestigingsnr. of eigen ID van bron
Naam Inspectieobject		de Prins Installations B.V.

Zo kan je eventueel je dossier verder aanvullen door na elke zoekactie nieuwe inspectieobjecten erbij te betrekken.

8.1 Details inspectieobject type "Vestiging"

Details inspectieobject (de Prins Installations B.V. 000063158910)

Gegevens		Vestigingsadres		Brongegevens	
Naam	de Prins Installations B.V.	Adres	Sydneystraat 14	Bron	EEM
Vestigingsnummer	000063158910	Postcode/plaats	8300 CA MÉRIDA	Naam loket bron	Informatieloket Eem
Soort vestiging	Onbekend	Adresaanduiding		Telefoonnummer bron	0123456789
KvK-nummer	13402772	Land	NEDERLAND	Contact met bron	 Stuur e-mail naar bron
Uitgeschreven uit KvK	Nee	XY-coördinaat			
SBI-codes	28.12, 46699	BAG-ID			
Aantal medewerkers	35				

Notities

Omschrijving	Kenmerk	Datum	Uitvoeringsdienst
Geen informatie geregistreerd in het inspectiesysteem			


Betrokken partij(en)

Naam	Details betrokkene	Rol	Adres	Rechtspersoon	Naam certificaat	Kenmerk certificaat	Uitgevende instantie
de Prins Installations B.V. (NNP)	RSIN: 132571535, KvK-nummer: 13402772, Vestigingsnummer: 000063158910, Soort vestiging: Nevenvestiging	Normadressaat	Sydneystraat, 14, 8300 BB, MÉRIDA				

Figuur 12 detailscherm inspectieobject - vestiging

Rechts bij "Brongegevens" is de aanleverende Bron vermeld en contactgegevens voor vragen over de detailgegevens of een algemene vraag die betrekking heeft op het inspectieobject.

Zodra je op de blauwe e-mailknop klikt opent een nieuw venster waarin je de e-mail kan opstellen en verzenden (nadere uitleg over de e-mailfunctionaliteit, zie [paragraaf 8.13](#)). De gegevens uit het venster van Inspectieview worden overgenomen en meegestuurd naar het loket van de bron zodat men het eigen dossier er eenvoudiger bij kan vinden. De termijn van 10 dagen uit de e-mail is slechts een algemene richtlijn, telefonisch kan nog achterhaald worden welke termijn voor jouw vraag reëel is.

SBI-codes	69203 
Aantal medewerkers	1 <input type="text" value="Boekhoudkantoren"/>

De omschrijving van een SBI-code verschijnt zodra je met je muiscursor over de numerieke code beweegt.

De bron is niet verplicht om bij een buitenlandse vestiging de postcode te leveren. Zodra er X/Y coördinaten zijn aangeleverd dan zijn de overige adresgegevens niet verplicht.

Bij betrokken partij(en) zal in ieder geval de normadressaat opgenomen zijn, wanneer deze aangeleverd is. Indien er sprake is van een natuurlijk persoon afkomstig uit brongegevens van een ander domein (dan die van jou) dan zal je alleen de vermelding "NP" zien. Conform afspraken met de aanleverende partijen kunnen deze gegevens namelijk alleen binnen hetzelfde domein worden getoond. Neem contact op met je Inspectieview coördinator indien je wel volledige toegang tot het andere domein zou moeten hebben.

Indien, zoals in figuur 12, een betrokken partij als niet natuurlijk persoon (NNP) is vermeld, kan je door klikken op de blauwe naam opnieuw zoeken op naam en postcode + huisnummer.

Alle ID's	Zoek inspectieobject op ID: KvK, VIN, MMSI, RSIN, ENI, omgevingsobject-, vestigingsnr. of eigen ID van bron
Naam Inspectieobject	de Prins Installations B.V.

Figuur 13 Voorgevuld zoekscherm na klikken op naam NNP

8.2 Details inspectieobject type "Binnenschip"

Een soortgelijk "pop-over" venster als onderstaande opent zodra je op een veld Naam – ID klikt van een binnenschip.

Details inspectieobject (Rondvaartboot Lekker genieten 1 02315015)

Gegevens		Gegevens		Brongegevens	
Scheepsnummer	02315015	Afmetingen vaartuig	Lengte: 123,45, Breedte: 5,25, Grootste diepgang: 2,93	Bron	DIVERSEN
ID-nummer ILT		Bouwjaar	1960	Naam loket bron	diversen loket
Inspectie prioriteit	A	Tonnage	1234567,123	Telefoonnummer bron	061 2345678
Convenant	Nee	Eenmanstuurstelling	Ja	Contact met bron	E-mail
MMSI-nummer		Thuishaven	Amsterdam		
IMO-nummer		Vlagstaat	NL		
Type schip	Drijvend voorwerp	Aantal passagiers:	Pax: 100, Bedden: 0		
Type tankschip (ADN)	C, 1, 1	Aantal bedden voor passagiers:			
Type v/d ladingtank		Ex-scheepsnaam	Rondvaartboot Janssen 1		
Uitvoering ladingtank					
Dubbelwandig uitgevoerd volgens deel 9 ADN	Ja				
Aantal voortstuwingsmotoren	1				
Totaal vermogen v/d voortstuwingsinstallatie	2500				

Betrokken partij(en)							
Naam	Details betrokkene	Rol	Adres	Rechtspersoon	Naam certificaat	Kenmerk certificaat	Uitgevende instantie
B.V. Samen Lekker Genieten (NNP)	RSIN: 135792469, DunBradstreetnummer: 124965880, KvK-nummer: 89023197, Vestigingnummer: 000001234501, Soort vestiging: Hoofdvestiging	Normadressaat	Braamberg, 30a, 2716 EN, AMSTERDAM, Lekker genieten	Commanditaire Vennootschap			
Droeg RESTAURANT (NNP)	KvK-nummer: 43175017, Soort vestiging: Onbekend	Eigenaar	Braamberg, 30, 2716 EN, MAAN	VVE	Certificaat	CERT0000000009	DIV

Figuur 14 detailscherm inspectieobject - binnenschip

Voor de binnenvaartgegevens geldt dat er een zogenaamde basisbron wordt aangehouden. Alle getoonde basisgegevens waarop in het zoekscherm kan worden gezocht, worden geleverd door de ILT. Zodoende vind je een schip altijd maar één keer en zijn de details ook uit de afgesproken bron.

Gegevens van de andere bronnen die informatie hebben over een binnenschip zijn via de tabbladen en betreffende detailschermen in te zien en via de e-mailknop bij de bron op te vragen.

Bij betrokken partij(en) kunnen meerdere partijen zijn vermeld, in ieder geval zal de normadressaat opgenomen zijn, mits aangeleverd. Indien er sprake is van een natuurlijk persoon afkomstig uit brongegevens van een ander domein (dan de jouwe) dan zal je alleen de vermelding "NP" zien. Conform afspraken met de aanleverende partijen kunnen deze gegevens namelijk alleen binnen hetzelfde domein worden getoond. Neem contact op met je Inspectievew coördinator indien je autorisatie het volledig tonen wel zou moeten toelaten.

Ook hier kan je doorzoeken op de niet natuurlijke persoon (NNP) indien deze in blauw bij de betrokken partijen is opgenomen. Na klikken op de blauwe naam ga je door naar een voorgevuld Specifiek zoekscherm, zie het voorbeeld in figuur 13.

8.3 Details inspectieobject type "Omgevingsobject"

Een soortgelijk "pop-over" venster opent zodra je op een veld "Naam - ID" klikt van een omgevingsobject (een omgeving waar diverse bedrijfsactiviteiten plaatsvinden).

Details inspectieobject (Test omgevingsobject 1 6789)

Gegevens		Omgevingsobjectadres		Brongegevens	
Categorie	Categorie-A	Adres	Teststraat 103a	Bron	DIV
Milieu categorie	bepaalde categorie	Postcode/plaats	1234 AB TESTPLAATS (Testgemeente)	Naam loket bron	Info Balie Noord
Milieu status	status is niet van toepassing	Adresaanduiding	Zonder toevoeging	Telefoonnummer bron	06-12345678
Branche	Branche	Land	NEDERLAND	Contact met bron	E-mail
Hoofd & neven BOR	Hoofd BOR, Neven BOR	XY-coördinaat	X: 41, Y: 312		
Hoofd & neven CBI	Hoofd CBI, Neven CBI	BAG-ID	12341556233		
Begin - einddatum (Tijdvak obj.)	01-01-2017 t/m 01-01-2018	SBI-code	1		
Bevoegd gezag	Gemeente Amsterdam				
Uitvoeringsdienst	OD-Amsterdam				

Notities

Omschrijving	Kenmerk	Datum	Uitvoeringsdienst
Geen informatie geregistreerd in het inspectiesysteem			

Betrokken partij(en)

Naam	Details betrokkene	Rol	Adres	Rechtspersoon	Naam certificaat	Kenmerk certificaat	Uitgevende instantie
B.V. Sarnen Lekker Genieten (NNP)	RSIN: 135792469, DunBradstreetnummer: 124365880, KvK-nummer: 89023197, Vestigingnummer: 000001234501, Soort vestiging: Hoofdvestiging	Normadressaat	Braamberg, 30a, 2716 EN, AMSTERDAM, Lekker genieten	Commanditaire Vennootschap			
Droog RESTAURANT (NNP)	KvK-nummer: 43175022, Soort vestiging: Onbekend	Eigenaar	Monschastraat, 3, 2221 HH, AMSTEL	Europese NV	Certificaat	CERT000000000049	DIV
(NP)		Eigenaar			Verklaring	CERT000000000052	DIV

Figuur 15 detailscherm inspectieobject – omgevingsobject

Zodra de landcode niet NL is, dan is de postcode niet verplicht aan te leveren. Zodra er XY-coördinaten zijn aangeleverd, zijn de overige adresgegevens niet verplicht.

De gegevens van natuurlijke personen worden alleen binnen een domein gedeeld. Persoonsgegevens die niet worden gedeeld buiten het domein herken je doordat alleen de afkorting NP is vermeld. NNP's (niet natuurlijke personen) zijn wel altijd volledig vermeld en daar kan je op doorzoeken (zie onderaan blz 19).

8.4 Tabblad Signalen

In het overzichtscherm zijn de signalen gesorteerd op de indieningsdatum. Het meest recente signaal staat bovenaan. De kolom "Tijdvak signaal" bevat de periode waarin de bijzonderheden zijn waargenomen door de signalant.

In de kolom "Inspectiezaaknummer" kan een link staan. Er kan uitsluitend worden doorgelinkt naar de betreffende inspectie als de bron een bruikbare koppeling heeft aangeleverd van het signaal naar de inspectiezaak.

Zoals in andere tabbladen geldt ook hier dat je door klikken op Naam + ID de details van een inspectieobject kan inzien.

Samenvatting Signalen (4) Inspecties (2) Bevindingen (0) Overtredingen/Maatregelen (0) Toestemmingen (0) Afvallmeldingen (0) Bodemmeldingen (0)								
Resultaten 1-4 van 4 signalen								
Indieningsdatum	Tijdvak signaal	Naam + Identificatie inspectieobject	Omschrijving signaal	Type signaal	Categorie signaal	Inspectiezaaknummer	Uitvoeringsdienst	
26-09-2016	26-09-2016	EINSTEIN RESTAURANT 260000982	klacht sloop, mobiele puinbreker	klacht	afvallozing	16090161-7	ODNV	
26-09-2016	26-09-2016	EINSTEIN RESTAURANT 260000982	Geluid- en stankoverlast kabelverbranding	klacht	geur	16090161-7	ODRA	
25-09-2016	25-09-2016	EINSTEIN RESTAURANT 260000982	Klacht sloop/asbest 9-10-2018	klacht	afvallozing	16090161-5	ODNV	
24-09-2016	24-09-2016	EINSTEIN RESTAURANT 260000982	geluidoverlast horeca	klacht	geur	16090161-5	ODRA	

Figuur 16 tabblad signalen

Door in deze lijst te klikken op gegevens van een signaal verschijnen de details van een signaal:

Figuur 17 Details signalen

Links bij gegevens worden de details van het signaal getoond. In het midden de belangrijkste gegevens uit de inspectiezaak (mits het signaal door de bron aan een inspectie is gekoppeld).



Het is mogelijk dat er WÉL een inspectie is geweest, maar dat dit NÍET wordt gedeeld door de bronhouder vanwege een technische beperking. Er kunnen dus GEEN conclusies worden getrokken uit de kolom "Inspectiezaak gegevens" !

Rechts zijn de contactgegevens van de aanleverende bron van het signaal getoond zodat je telefonisch of via een e-mailbericht contact kunt opnemen om navraag te doen of het signaal heeft geleid tot een inspectie.

8.5 Tabblad Inspectie

Resultaten 1 van 1 geselecteerde inspectieobjecten							
	Type inspectieobject	Naam	Identificatie	Enkele details inspectieobject	Bron	Herinspectie	Notitie
<input checked="" type="checkbox"/>	Vestiging	EINSTEIN Terschelling	000020869410	Keulen, 100, 6661 DD, TERSCHELLING	LDMH		Notities

Samenvatting Signalen (6) **Inspecties (2)** Bevindingen (6) Overtredingen/Maatregelen (4) Toestemmingen (0) Afvalmeldingen (0) Bodemmeldingen (0)

Resultaten 1 van 1 geplande inspecties				
Naam + Identificatie inspectieobject	Ref. Bron	Geplande controle datum	Bevoegd gezag	Uitvoeringsdienst
EINSTEIN Terschelling 000020869410	121400215	01-07-2018	ISZW	ISZW

Resultaten 1 van 1 inspecties									
Controle datum	Naam + Identificatie inspectieobject	Soort	Inspectie locatie	Inspectie	Status	Resultaat	Bevoegd gezag	Uitvoeringsdienst	
	EINSTEIN Terschelling 000020869410	Project	Keulen, 100A, 6661 DD, TERSCHELLING		Lopend	Overtreding(en)	ISZW	ISZW	

Figuur 18 Tabblad inspecties

In het tabblad Inspecties vind je een opgave van de belangrijkste gegevens met betrekking tot uitgevoerde en (indien van toepassing) geplande inspecties.

Indien 'Geplande controle datum' rood is betekent dat, dat de controledatum in het verleden ligt. Mogelijk is er meer bekend bij de aanleverende bron, je kunt dan aanvullende informatie opvragen via de e-mailknop in het detailscherm van de 'geplande inspectie'.

8.6 Detail inspectiescherm

Het scherm met details wordt geopend vanuit het tabblad Inspecties na klikken op alles behalve Naam + ID Inspectieobject.

Resultaten 1-5 van 5 inspecties									
Controle datum	Naam + Identificatie inspectieobject	Soort	Inspectie locatie	Inspectie	Status	Resultaat	Bevoegd gezag	Uitvoeringsdienst	
27-03-2018	EINSTEIN Vlieland (RESTAURANT) 16090161	Project	Monschau, 8, 2221 HH, AMSTEL	06-03-2014 t/m 19-03-2014	Afgesloten	Overtreding(en)	ISZW	ISZW	

[klik hier om de details van de inspecties te openen](#)

Het detailscherm toont de aangeleverde details van de inspectie als volgt:

Inspectie (EINSTEIN RESTAURANT 26000982) X

Gegevens		Inspectielocatie		Brongegevens	
Ref. Bron	16090161-5	Adres	Oberhausen 13	Bron	LDMH
Soort	AL (nav) klacht/voeds.vergift	Postcode/plaats	5551 EE DEN HELDER	Naam loket bron	loket1
Status	Afgesloten	Adresaanduiding		Telefoonnummer bron	06010101010101
Controledatum		Land	NEDERLAND	Contact met bron	
Begin en einddatum	21-09-2016 t/m 21-09-2016	Vaarweg			
Resultaat	Geen overtreding(en)	Havennummer			
Herinspectie		KM-raai			
Bevoegd gezag	Ministerie van Economische Zaken	Locatieaanduiding overig			
Uitvoeringsdienst	NVWA - Divisie Consument en Veiligheid	XY-coördinaat			

Laatste inspectie toelichting / sfeerbeeld

Omschrijving

Geen informatie geregistreerd in het inspectiesysteem

Bevindingen (0)

Controle item	Voldoet	Bijzonderheden
Geen bevindingen geregistreerd in het inspectiesysteem		

Strafrechtelijke overtredingen en maatregelen (0)

Datum	Wet & artikel	Wet omschrijving	Ref. Bron	Handhavingsinstrument	Classificatie	Extra toelichting
Geen informatie geregistreerd in het inspectiesysteem						

Figuur 19 details inspectieobject

Vervolgfragen over deze inspectie kunnen worden gesteld bij het loket van de bron, via de e-mailknop rechtsboven in het pop-up venster.

Strafrechtelijke detailgegevens worden alleen getoond indien je hiervoor geautoriseerd bent.

Ook hier kan je doorzoeken op de niet-natuurlijke persoon (NNP) indien deze in blauw bij de betrokken partijen is opgenomen.

Betrokken partijen tijdens de inspectie (2)									
Naam	Details betrokkene	Rol	Adres	Rechtspersoon	Naam certificaat	Kenmerk certificaat	Uitgevende instantie	Looptijd certificaat	Inspectie controledatum
EINSTEIN winkel (NNP)	KvK-nummer: 43175333, Soort vestiging: Onbekend	Inrichtinghouder	Springen, 26, 1999 II, HEERLEN	Stichting	Certificaat	CERT000000000058	LDMH	06-08-2016	
EINSTEIN winkel (NNP)	KvK-nummer: 43175333, Soort vestiging: Onbekend	Eigenaar	Munchen, 3, 1888 JJ, SCHAGEN	Rederij	Verklaring	CERT000000000059	LDMH	26-04-2016	

Alle ID's Zoek inspectieobject op ID: KvK, VIN, MMSI, RSIN, ENI, omgevingsobject-, vestigingsnr. of eigen ID van bron

Naam Inspectieobject: **EINSTEIN winkel**

Adres i

Straatnaam	Huisnummer	Postcode	Plaats
	26	1999LL	

Alleen exact zoeken i Uit

Zoek Wissen zoekvelden

8.7 Tabblad Bevindingen

Alle details van bevindingen staan in het tabblad Bevindingen. De sortering in dit scherm is alfabetisch op de kolom "Controle item".

Controle item	Voldoet	Bijzonderheden	Naam + Identificatie inspectieobject	Controle datum	Inspectie periode	Bevoegd gezag	Uitvoeringsdienst
Activiteitenbesluit	Ja		EINSTEIN Terschelling 000020869410	01-07-2018	02-07-2018	ISZW	ISZW
Activiteitenbesluit, Geplande controle bedrijfslocatie	Ja	Veel regenoverlast	EINSTEIN Terschelling 000020869410	<niet geleverd>		ISZW	ISZW
Controle n.a.v. administratief toezicht	Ja		EINSTEIN Terschelling 000020869410	01-07-2018	02-07-2018	ISZW	ISZW
Controle n.a.v. oplevering(en)	Ja	Verliep vlotjes	EINSTEIN Terschelling 000020869410	<niet geleverd>		ISZW	ISZW
Hercontrole n.a.v. overtreding(en)	Nee	Idem als bij nevenlocatie	EINSTEIN Terschelling 000020869410	<niet geleverd>		ISZW	ISZW

Figuur 20 Tabblad bevindingen

Hier werkt de paginering ook op dezelfde wijze als in het scherm met zoekresultaten. Je kan doorklikken naar de details van het Inspectieobject (klik op Naam + Identificatie) of de details van de inspectie (klik dan op de Controle datum).

8.8 Tabblad Overtredingscherm

In het tabblad Overtredingen zie je een aantal gegevens met betrekking tot de overtredingen. De overtredingen zijn in het scherm gesorteerd van nieuw naar oud op de overtredingsdatum en als deze niet is aangeleverd dan is de sortering op controledatum.

Er is een splitsing in bestuursrechtelijke en strafrechtelijke gegevens. Strafrechtelijke gegevens zijn alleen beschikbaar voor raadpleegaccounts met de toegekende rol BOA. Daarnaast geldt voor iedereen dat alleen binnen het eigen domein de gegevens van natuurlijke personen te zien zijn en er anders alleen de afkorting NP wordt getoond.

Controle datum	Overtredingsdatum	Naam + Identificatie inspectieobject	Wet & artikel	Wet omschrijving	Handhavinginstrument	Inspectie locatie	Bevoegd gezag	Uitvoeringsdienst
<geen inspectie>	19-08-2014	B.V. Samen Lekker Genieten_met OO's 000063150362	ARBO	blootstelling beperken door ontwerp/organisatie arbeidssystemen	Proces verbaal		ISZW	ISZW

Controle datum	Overtredingsdatum	Naam + Identificatie inspectieobject	Wet & artikel	Wet omschrijving	Handhavinginstrument	Inspectie locatie	Bevoegd gezag	Uitvoeringsdienst
<geen inspectie>	05-05-2014	B.V. Samen Lekker Genieten_met OO's 000063150362	ARBO	factoren die moeten worden betrokken bij de beoordeling van de gevaren	Niet beschikbaar		ISZW	ISZW

Figuur 21 Overtredingscherm

Als je geen rechten hebt in strafrechtelijke en/of bestuurlijke overtredingen zie je onderstaande melding:

"Er gelden beperkingen vanwege uw autorisatie op rol of domein, neem contact op met uw IV-coördinator voor meer informatie".

Gegevens		Inspectielocatie		Brongegevens	
Ref. Bron		Adres		Bron	Bron Anoniem DIV-LGset
Controledatum		Postcode/plaats		Naam loket bron	diversen loket
Begin en einddatum inspectiezaak		Adresaanduiding		Telefoonnummer bron	0206415615
Status inspectiezaak		Land		Contact met bron	
Overtredingsdatum	19-08-2014	Vaarweg			
Wet & Artikel Wet omschrijving	ARBO blootstelling beperken door ontwerp/organisatie arbeidssystemen	Havennummer			
Handhavinginstrument Classificatie bron	Proces verbaal ZWAAR	KM-raai			
Bevoegd gezag	ISZW	Locatieaanduiding overig			
Uitvoeringsdienst	ISZW	XY-coördinaat			

Extra toelichting van de overtreding	
Omschrijving	
Geen informatie geregistreerd in het inspectiesysteem	

Figuur 22 Detailscherm overtredingen



Indien de detailgegevens in een pop-upvenster niet volledig in het scherm passen, dan kan je omlaag scrollen met je muiswiel of met de scrollbar aan de rechter zijkant van het bovenliggende scherm.

8.9 Tabblad Toestemmingen

Samenvatting										
Signalen (0)	Inspecties (7)	Bevindingen (7)	Overtredingen/Maatregelen (8)	Toestemmingen (8)	Afvalmeldingen (0)	Bodemmeldingen (0)				
Resultaten 1-5 van 8 toestemmingen										5
Naam + Identificatie inspectieobject	Kenmerk toestemming	Omschrijving	Soort toestemming	Afvalstoffen	Typering	Status	Geldig vanaf	Geldig tot	Uitgevende instantie	Bevoegd gezag
POFFERTJESBOOTI 02332648	9650/2016	ADN Certificaat Vloeibare Lading	Certificaat		CVGVL	Lopend	03-10-2016	02-12-2020	ILT	MINIENW
POFFERTJESBOOTI 02332648	2170/2010	Meetbrief Regel I	Certificaat		RI	Lopend	26-02-2010	26-02-2025	ILT	MINIENW
POFFERTJESBOOTI 02332648	3	Vaartijdenboek	Anders			lopend	14-04-2016		SAB	MINIENW
POFFERTJESBOOTI 02332648	18066	Olieafgifteboek	Anders			lopend	30-11-2009		SAB	MINIENW
POFFERTJESBOOTI 02332648	4120/2016	Vloeibare lading; ADN voorlopig	Certificaat		vCVGVL	Vervallen	15-04-2016	16-10-2016	ILT	MINIENW

Figuur 23 Tabblad toestemmingen

Alle soorten toestemmingen van een inspectieobject die door diverse bronhouders kunnen worden aangeleverd, worden getoond in het scherm. In de kolom "Uitgevende instantie" staat de organisatie die de toestemming heeft verstrekt. De sortering in dit scherm is gemaakt op basis van de geldigheid van het document.

Je kan het detailscherm van de betreffende toestemming openen door te klikken op dit deel van de regel in lijst (alles behalve de blauwe link naar het inspectieobject).

Resultaten 1-5 van 9 toestemmingen										
Naam + Identificatie inspectieobject	Kenmerk toestemming	Omschrijving	Soort toestemming	Afvalstoffen	Typering	Status	Geldig vanaf	Geldig tot	Uitgevende instantie	Bevoegd gezag
POFFERTJESBOOTI 02332648	9650/2016	ADN Certificaat Vloeibare Lading	Certificaat		CVGVL	Lopend	03-10-2016	02-12-2020	ILT	MINIENW

Figuur 24 Klik op een van de kolommen behalve Naam+Identificatie inspectieobject

Toestemming (POFFERTJESBOOTI 02332648)		Details EVOA		Brongegevens	
Gegevens		Euralcode 1		Bron	Basisbron SV (BBSV)
Soort toestemming	Certificaat	Omschr. Euralcode 1		Naam loket bron	
Kenmerk toestemming	9650/2016	Euralcode 2		Telefoonnummer bron	
Algemene omschrijving v/d toestemming	ADN Certificaat Vloeibare Lading	Omschr. Euralcode 2		Contact met bron	
Typering	CVGVL	Euralcode 3			
Status	Lopend	Omschr. Euralcode 3			
Aanvraagdatum		Euralcode 4			
Afgiftedatum	03-10-2016	Omschr. Euralcode 4			
Inwerkingtredingsdatum	03-10-2016	Aangevraagde hoeveelheid (in KG)			
Vervaldatum	02-12-2020	Uitputting			
Bevoegd gezag	MINIENW				
Uitgevende instantie	ILT				
Link					

Figuur 25 Detailscherm Toestemming

Als door ILT-EVOA een toestemming bij het inspectieobjecttype 'Vestiging' is aangeleverd dan zijn de details over afvalstoffen ook in dit scherm opgenomen. De contactgegevens zijn dan echter van toepassing op details van de betreffende toestemming en dus niet op de EVOA gegevens. Met ILT-EVOA kan dan wel vanuit het tabblad 'Afvalmeldingen' contact worden opgenomen.

8.10 PDF Voorbeeld van ILT-Binnenvaart certificaten

Bij Binnenvaartschepen levert het ILT-systeem BRS de detailgegevens van het schip en de bijbehorende certificaten. Het is mogelijk dat de ILT bij een toestemming een ILT Binnenvaartcertificaat levert. Als de ILT een PDF-certificaat heeft aangeleverd bij een toestemming dan is dat met een PDF-icoon zichtbaar.

De overige bronnen in het toestemming overzicht (SAB & Kiwa) leveren vooralsnog géén PDF-documenten aan Inspectieview!

The screenshot shows the 'Toestemming' overview in Inspectieview. On the left, a table lists permits for various vessels. A blue arrow points from a PDF icon in the 'Kenmerk toestemming' column to a detailed PDF certificate on the right.

Resultaten 1-2 van 2 geselecteerde inspectieobjecten	Type inspectieobject	Naam	Identificatie	En
<input checked="" type="checkbox"/>	Binnenschip	Rondvaartboot 22	01820026	Du
<input checked="" type="checkbox"/>	Binnenschip	Rondvaartboot 32	01820310	Vre

Resultaten 1-5 van 9 toestemmingen	Naam + Identificatie inspectieobject	Kenmerk toestemming	Omschrijving
	Rondvaartboot 22 01820026	8980/2018	ADN Certificaat Droge Lading
	Rondvaartboot 32 01820310	4250/2015	Certificaat van Onderzoek ROSR
	Rondvaartboot 32 01820310	6916/2013	Meetbrief Regel I
	Rondvaartboot 32 01820310	1879	Olieafgifteboek
	Rondvaartboot 32 01820310	01	Vaartijdenboek

The PDF certificate on the right is titled 'Certificaat van Onderzoek No. SI 7812 R Van de Commissie van Deskundigen te Rotterdam'. It contains technical specifications for a vessel, including a table for 'Beperkingen op grond van de hoofdstukken 5 en 16' with columns for 'maximale afmetingen in meters' and 'vaarlicht en belading' (opvaart, afvaart). Below the table are checkboxes for 'Koppelingen' and 'Verandering(en) onder nummers:'. The certificate is signed by 'De Commissie van Deskundigen'.

Na klikken op de link of het PDF-icoon bij Kenmerk toestemming opent het betreffende Certificaat.

8.11 Tabblad Afvalmeldingen (alleen voor domein Milieu)

! Deze gegevens zijn afkomstig uit het meldsysteem AMICE. De gegevens die op basis van het Besluit melden bedrijfsafvalstoffen en gevaarlijke afvalstoffen in AMICE gemeld worden bieden geen sluitende massabalans. De meldende bedrijven zijn verantwoordelijk voor de juistheid van de meldingen. Voor aanvullende informatie raadpleeg AMICE, <https://amice.lma.nl> of neem contact op met de helpdesk van het LMA, 088- 797 71 02 (bereikbaar op werkdagen tussen 09:00 en 12:00 uur).

Resultaten 1-5 van 14 afvalmeldingen									
Naam + Identificatie inspectieobject	Afvalstof	Type afval	Aangevraagde transportmeldingen EVOA	Afgegeven hoeveelheid-uit (kg)	Uitgevoerde meldingen LMA/EVOA	Tijdvak	Verwerkte hoeveelheid-in (kg)	Opmerking	Meldpunt
CVOATerra bedrijf 1 Terra20001	200011	Bedrijfsafval	50	18100	5	01-01-2016 t/m 31-12-2016	0	Kijk op www.nu.nl voor meer info	CVOA
CVOATerra bedrijf 1 Terra20001	200012	Bedrijfsafval	51	6400	6	01-01-2017 t/m 20-11-2017	0	Kijk op www.nu.nl voor meer info	CVOA
CVOATerra bedrijf 1 Terra20001	200013	Bedrijfsafval	52	3160	7	01-01-2015 t/m 31-12-2015	0	Kijk op www.nu.nl voor meer info	CVOA
CVOATerra bedrijf 1 Terra20001	200014	Bedrijfsafval	53	4540	8	01-01-2016 t/m 31-12-2016	0	Kijk op www.nu.nl voor meer info	CVOA
CVOATerra bedrijf 1	200015	Bedrijfsafval	54	400	9	01-01-2016 t/m	0	Kijk op www.nu.nl voor	CVOA

Figuur 26 Tabblad Afvalmeldingen

In het tabblad Afvalmeldingen worden de afvalmeldingen van RWS-LMA en ILT-EVOA getoond.

De gegevens die door RWS-LMA en ILT-EVOA worden gedeeld zijn geaggregeerd !! Detailgegevens van een afvalmelding kan de gebruiker opvragen via de e-mailfunctionaliteit in het detailscherm of in geval van RWS-LMA door in te loggen in AMICE.

De sortering in het overzichtscherm is op Euralcode en indien gelijk op begindatum tijdvak.

Zodra je je muis naar een euralcode beweegt, krijg je de omschrijving van de code te zien:



Figuur 27 Toelichting Euralcode

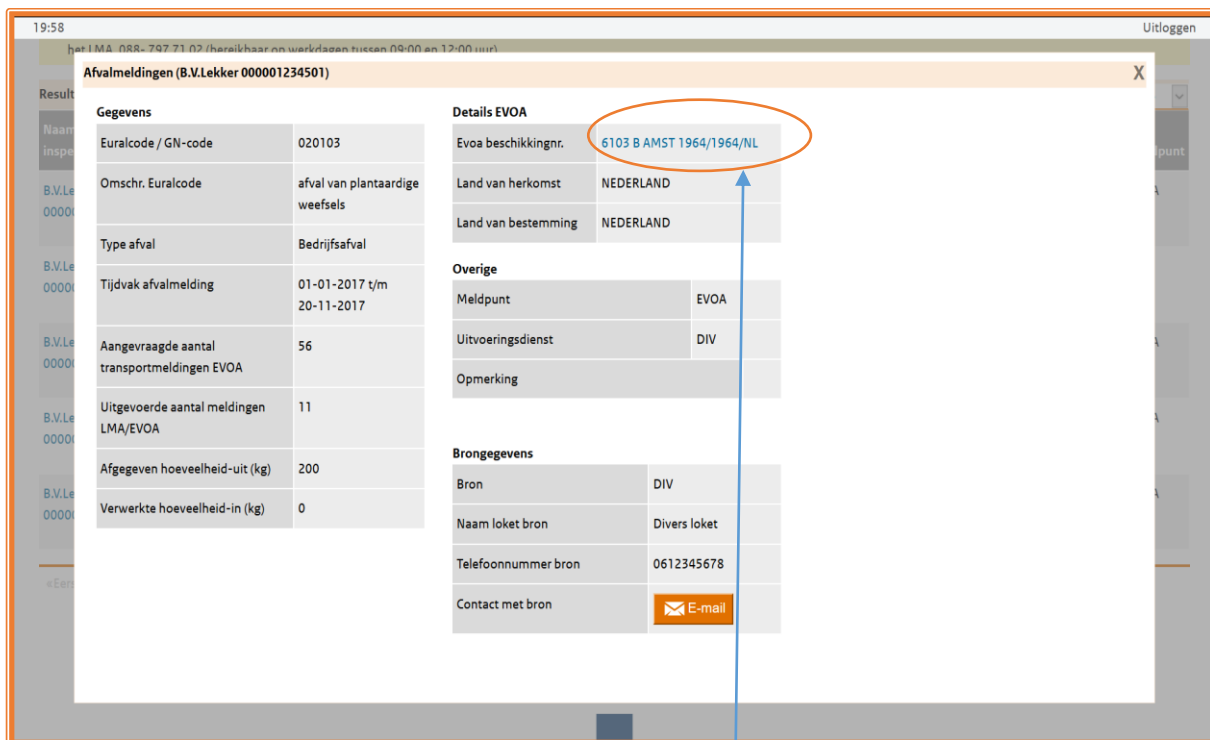
NB Als je de rol vergunningverlener hebt of niet bent geautoriseerd voor domein Milieu dan zie je de inhoud van de tab Afvalmeldingen niet.

Indien er geen gegevens door EVOA of LMA zijn aangeleverd krijg je onderstaande vermelding.

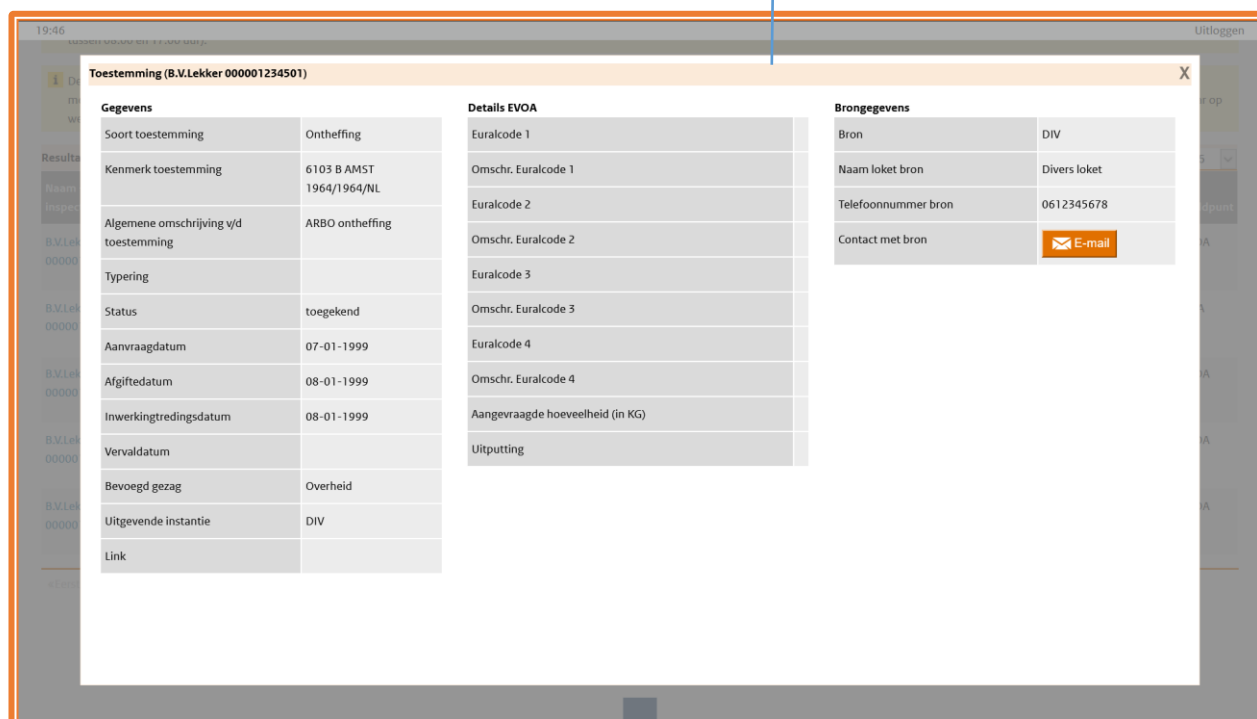
Resultaten 0 van 0 afvalmeldingen			
Naam + Identificatie inspectieobject	Afvalstof	Type afval	Aangevraagde transportmeldingen
Er zijn geen afvalmeldingen aangeleverd door bron(nen) bij de geselecteerde inspectieobjecten.			

Figuur 28 Melding indien er geen EVOA- of LMA-gegevens beschikbaar zijn.

Door te klikken op het EVOA beschikkingnummer (zie figuur 29) kan ook de aangeleverde toestemming worden ingezien (zie figuur 30). Na sluiten van de toestemming kom je weer terug in het detailscherm Afvalmeldingen'. Indien er geen link is naar het beschikkingnummer dan is deze detailinformatie niet (correct) meegeleverd door ILT-EVOA naar Inspectieview en zou je op de EVOA-website nog verder onderzoek kunnen doen.



Figuur 29 Link naar het EVOA beschikkingnummer



Figuur 30 Toestemming bij EVOA beschikking

Indien de bron locatiegegevens heeft aangeleverd en deze zijn om te zetten naar GEO-punten dan verschijnt onderin een detailscherm van de afvalmeldingen (figuur 30) onderstaande kaart (figuur 30a).



Figuur 30a Kaart onder detailscherm Afvalmelding indien omzetting naar GEO punten gerealiseerd is

De zwarte locatie aanwijzer toont bij openen van de kaart de locatie waar de melding betrekking op heeft en is hierop gecentreerd. Als je de muis boven de zwarte locatie aanwijzer houdt zie je de soort locatie en het meldingsnummer dat hierop betrekking heeft. Eventueel zie je nog grijze locatie aanwijzers van in de omtrek doorgegeven afvalmeldingen (1 kilometer rondom melding van het detailscherm en maximaal 100 afvalmeldingen worden opgehaald).

Alleen de kaart van Nederland is opgenomen, indien een locatie daarbuiten ligt dan zie je deze in een grijze achtergrond. Je kan daarnaast met de plus en min (linksboven) in- of uitzoomen of met de muis de kaart verslepen om de omgeving van een meldobject te verkennen.

8.12 Tabblad Bodemmeldingen (alleen voor domein Milieu)

Samenvatting									
Signalen (0)	Inspecties (22)	Bevindingen (250)	Overtredingen/Maatregelen (8)	Toestemmingen (56)	Afvalmeldingen (0)	Bodemmeldingen (19)			
<p>i Deze gegevens zijn afkomstig uit het Meldpunt bodemkwaliteit. De gegevens zijn gemeld in het kader van het Besluit bodemkwaliteit. De meldende bedrijven zijn verantwoordelijk voor de juistheid van de meldingen. Als u toegang heeft tot het meldpunt kunt u aanvullende informatie vinden op www.meldpuntbodemkwaliteit.nl. Of u kunt contact opnemen met de meldkamer van het Meldpunt bodemkwaliteit, telefoon 088 - 797 71 02.</p>									
Resultaten 1-19 van 19 bodemmeldingen 25 ▾									
Naam + Identificatie inspectieobject	Meldingsnummer	Melding verzonden op	Meldingstatus	Start- en einddatum van de toepassing	Melding type	Materiaal type	Betrokken rollen	Bevoegd gezag	Meldpunt
Herkomstlokatie 13980102	1398010201NLHL	02-03-2019	Verzonden	01-03-2019	Werk schone grond	Baggerspecie	Melder, Toepasser/Eigenaar, Toepasser/Uitvoerder	Amsterdam	RWS-MBK

Figuur 31 Tabblad Bodemmeldingen

In het tabblad Bodemmeldingen worden de registraties getoond die zijn aangeleverd door het Meldpunt Bodemkwaliteit (MBK) van Rijkswaterstaat.

Er is hier sprake van meldingen waar de naam en ID fictief is, wel zijn de termen Herkomstlokatie en Toepassingslokatie hierin opgenomen zodat snel duidelijk is over welk type locatie het gaat.

Na het klikken op de Naam+ID in de eerste kolom open je het detailscherm van het inspectieobject. Klik je op de overige tekst in de regel dan opent het detailscherm van de Bodemmelding.

Bodemmeldingen (Herkomstlocatie en toepassingslocatie Nederland 13980101)

Gegevens		Details		Brongegevens	
Meldingsnummer	1398010101NLHLTLBin	Materiaal type	Grond	Bron	RWS-MBK
Melding verzonden op	02-02-2019	Afgegeven volume-uit (m ³)	5000000000	Naam loket bron	Helpdesk Bodem+
Meldingstatus	Ingetrokken	Afgegeven hoeveelheid-uit (kg)	6000000000	Telefoonnummer bron	088 - 123 45 67
Start-en eindmelding van toepassing	01-02-2019 t/m 03-02-2019	Overige		Contact met bron	E-mail
Melding type	Toepassing partij	Bevoegd gezag	Amsterdam		
Betrokken rollen	Melder, Toepasser/Eigenaar, Toepasser/Uitvoerder	Meldpunt	RWS-MBK		
Toepassingslocatie gegevens		Herkomstlocatie gegevens			
Adres	Egstraat 2	Adres	Palestinastraat 33		
Postcode/plaats	6418JA Heerlen	Postcode/plaats	6418HA Heerlen		
Land	NEDERLAND	Land	NEDERLAND		
XY-coördinaat	X: 198769, Y: 320290	XY-coördinaat	X: 198879, Y: 320011		

Kaart bodemmelding
Met max 100 andere bodemmeldingen in een straal van 1.0 km

Figuur 32 Detailscherm Bodemmelding

Indien de locatiegegevens volledig genoeg zijn aangeleverd, wordt onder de gegevens van de melding een kaart getoond. De zwarte locatie aanwijzer toont de toepassings- of herkomstlocatie, net wat er is geleverd. Tevens zijn alle andere bodemmeldingen (max. 100) in 1 kilometer omtrek getoond met grijze locatie aanwijzers. Als je de muis boven de zwarte of grijze aanwijzers houdt, zie je met welke locatie je te maken hebt. Op basis van het meldingsnummer kan je eventueel locaties uit 1 melding (herkomst en toepassing) bij elkaar vinden.

Alleen de kaart van Nederland is opgenomen, indien een locatie daarbuiten ligt dan zie je deze in een grijze achtergrond.

Vanuit de detailschermen kan een e-mail worden gestuurd naar de partij die de gegevens heeft geleverd.

NB. Als je de rol vergunningverlener hebt of niet bent geautoriseerd voor domein Milieu dan zie je niet de inhoud van de tab Bodemmeldingen maar onderstaande melding.

Resultaten 0 van 1 bodemmeldingen

Naam + Identificatie inspectieobject	Meldingsnummer	Melding verzonden op
--------------------------------------	----------------	----------------------

Er gelden beperkingen vanwege uw autorisatie op rol of domein, neem contact op met uw IV-coördinator voor meer informatie

Indien er geen gegevens door de meldpunten zijn aangeleverd krijg je hier de melding: "Er zijn geen bodemmeldingen aangeleverd door bron(nen) bij de geselecteerde inspectieobjecten".

8.13 E-mail functionaliteit

Vanuit alle detailschermen kan een e-mail worden gestuurd naar de partij die de gegevens heeft geleverd. Indien een organisatie geen 'loket' heeft dan is de e-mailknop niet beschikbaar. Wel kan vrijwel altijd telefonisch contact worden gezocht.

In het openklappende e-mailbericht (figuur 33) kunnen de volgende 2 velden worden ingevuld:

- Eigen kenmerk: Vul hier gegevens in die verwijzen naar jouw onderwerp.
- Bericht: Stel je vragen met betrekking tot de gegevens van het detailscherm (bijvoorbeeld de inspectie) en voeg benodigde informatie toe.
- Zonodig kan je ook een of meerdere bestanden toevoegen, met de restricties bij NB..

Nadat je op 'Verzenden' hebt geklikt kan het bericht niet meer worden aangepast. Je ontvangt een kopie van het bericht en het bericht wordt naar de geadresseerde gestuurd.

Brongegevens	
Bron	LDMH
Naam loket bron	loket1
Telefoonnummer bron	06010101010101
Contact met bron	

E-mail naar bron versturen

U gaat e-mail verzenden naar: Informatieloket Eem

Uw e-mailadres: mn.Heer@Int.nl

Uw naam: Maartje Heer

Uw telefoonnummer: 0651901477

Onderwerp: de Prins Installations B.V. 000063158910

Eigen kenmerk:

Berichtinhoud:

Bijlage(n): Knipsel.JPG: (15 KB)

Zou uw organisatie zo vriendelijk willen zijn om dit informatie- of wijzigingsverzoek uiterlijk binnen 10 werkdagen af te handelen? Dit in verband met mijn inspectie voorbereidingsperiode die ik heb voor dit inspectieobject. Ik zie uw spoedige reactie met belangstelling tegemoet

Met vriendelijke groet,

Verzenden

N.B. De volgende bestandsformaten zijn toegestaan: png, jpg, jpeg en pdf. Maximale grootte bijlage(n) 10mb.

Disclaimer: De verzender is zelf verantwoordelijk voor de inhoud van de e-mail en bijlages met betrekking tot persoonsgegevens inzake AVG.

* verplicht veld

Figuur 33 E-mailbericht invullen

Indien je niet binnen een uur de kopie-mail ontvangt terwijl je wel andere e-mail hebt ontvangen: Neem dan contact op met de DICTU Servicedesk. Zij kunnen (laten) uitzoeken of het bericht wel verstuurd is, of dat het zinvol is om opnieuw een e-mail te verzenden.

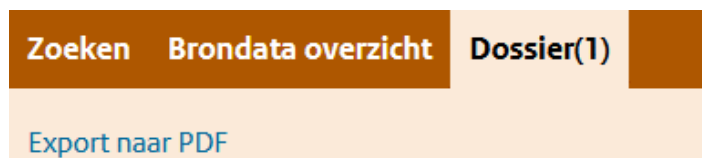


Wanneer je een vraag hebt ingediend bij een bron, dan geldt een reactietermijn van tien werkdagen. Meestal wordt dit sneller afgehandeld.

9 PDF creëren

Voor het uitwisselen of opslaan van het in inspectieview samengestelde dossier is er een mogelijkheid om de gegevens in een PDF-document om te zetten.

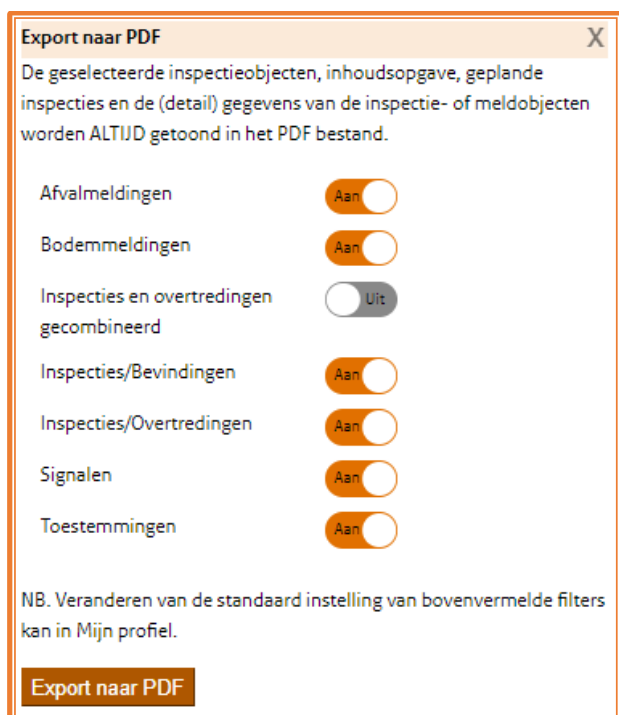
De PDF kan gegenereerd worden met de optie 'Export naar PDF'. Deze optie wordt beschikbaar in het menu Dossier zodra je iets hebt geselecteerd voor het dossier en op de knop 'Toon Dossier' geklikt hebt.



Figuur 34 Knop export naar PDF in menu Dossier

Je krijgt hiermee de mogelijkheid om een PDF op te slaan of te openen.

Voordat je een PDF aanmaakt, kan je nog kiezen welke onderwerpen je in het document wil opnemen. Op verzoek van Bibob-specialisten is ook het overzicht 'Inspecties en overtredingen gecombineerd' opgenomen om hierover een beknopt overzicht te kunnen opstellen. Ook hier zijn standaardfilters van toepassing. De instellingen die dus gemaakt zijn in Mijn Profiel zullen elke keer dat je op 'Export naar PDF' klikt vanuit je dossier (zie figuur 34) worden getoond. Je kan deze voordat je een 2^e keer klikt op de knop 'Export naar PDF' (zie figuur 35) nog eenmalig overrulen.



Figuur 35 Knop export naar PDF in pop-over venster met filters

Via Mijn profiel (rechtsboven in het menu bij je naam) kan je ook deze standaardinstellingen aanpassen en vastzetten.



Door in je 'Dossier' de inspectieobjecten uit te vinken kan je nog voorkomen dat deze in de PDF worden meegenomen.

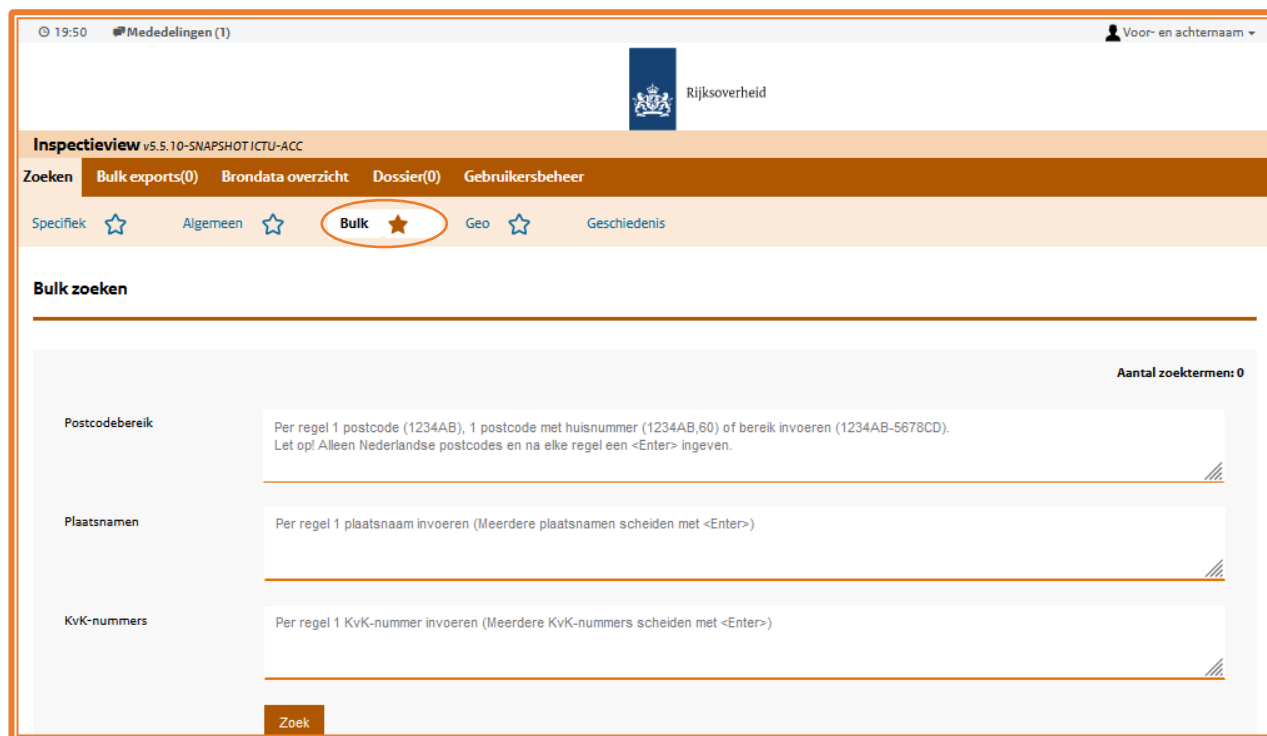
Let op: Zeker hier geldt dat de gegevens conform regelgeving omtrent informatiebeveiliging dienen te worden gehanteerd en dat deze conform doelbinding worden aangewend.

10 Bulkvoorziening

Inspectieview biedt voor de rol risicoanalist de mogelijkheid om op basis van postcodes, plaatsnamen of KvK-nummers CSV-bestanden als output te genereren voor analysedoeleinden.

10.1 Bulk zoeken

Indien men domein Bedrijven en/of Milieu en de autorisatirol risicoanalist heeft, ziet men in inspectieview onder 'Zoeken' het derde tabblad 'Bulk'.



The screenshot shows the 'Inspectieview' application interface. At the top, there is a navigation bar with the 'Rijksoverheid' logo and the text 'Inspectieview vs.5.10-SNAPSHOT ICTU-ACC'. Below this, there are several tabs: 'Zoeken', 'Bulk exports(0)', 'Brondata overzicht', 'Dossier(0)', and 'Gebruikersbeheer'. The 'Bulk' tab is selected and highlighted with a red circle. Below the tabs, there are several search options: 'Specifiek', 'Algemeen', 'Bulk', 'Geo', and 'Geschiedenis'. The 'Bulk' option is also highlighted with a red circle. The main content area is titled 'Bulk zoeken' and contains a search form with three input fields: 'Postcodebereik', 'Plaatsnamen', and 'KvK-nummers'. Each field has a placeholder text explaining the input format. The 'Postcodebereik' field has a placeholder: 'Per regel 1 postcode (1234AB), 1 postcode met huisnummer (1234AB,60) of bereik invoeren (1234AB-5678CD). Let op! Alleen Nederlandse postcodes en na elke regel een <Enter> invoeren.' The 'Plaatsnamen' field has a placeholder: 'Per regel 1 plaatsnaam invoeren (Meerdere plaatsnamen scheiden met <Enter>)'. The 'KvK-nummers' field has a placeholder: 'Per regel 1 KvK-nummer invoeren (Meerdere KvK-nummers scheiden met <Enter>)'. At the bottom right of the form, there is a 'Zoek' button. The top right corner of the form shows 'Aantal zoektermen: 0'.

Figuur 36 Tabblad Bulk zoeken

Er kan met (lijsten van) postcodes, plaatsnamen en KvK-nummers naar inspectieobjecten gezocht worden. De 3 categorieën kunnen ook worden gecombineerd.

Er wordt bij postcodes en plaatsnamen niet alleen in het adres van het object zelf gezocht, maar ook in de inspectieadressen. De KvK-nummers worden gezocht in de gegevens van de vestigingen en de normadressaten.

Voor alle categorieën geldt dat er per zoekopdracht niet meer dan 1.000 zoektermen (reeksen en/of losse vermeldingen) opgegeven kunnen worden. Gedurende het invullen loopt het 'Aantal zoektermen' (rechtsboven in het grijze deel van het scherm) op.

Bij postcodes kunnen deze met of zonder letters als losse postcodes of reeksen (- is het scheidingsteken) worden opgegeven. Ook kan met losse postcodes nog preciezer worden gezocht door het huisnummer erachter in te geven. Er geldt geen onderscheid in hoofd- of kleine letters.

Enkele voorbeelden hiervan zijn:

- 1234AA (Enkele postcodes zonder spatie tussen de cijfers en letters (niet hoofdlettergevoelig))
- 1234AA,8 (Enkele postcode met huisnummer en zonder spatie, alleen gescheiden door een komma)
- 1234 (men zoekt dan feitelijk op 1234AA t/m 1234ZZ)
- 1234zz-1235 (men zoekt dan feitelijk op de postcode 1234ZZ en de reeks 1235AA-1235ZZ)
- 1234-1236 (men zoekt dan feitelijk op de gehele reeks van 1234, 1235 en 1236 van AA t/m ZZ)

Indien er meerdere reeksen of losse postcodes worden opgegeven, dan zal er achter elke zoekterm een <Enter> moeten volgen. Dit geldt ook voor plaatsnamen en KvK-nummers.

Voor het zoeken op plaatsnamen is het van belang dat er gezocht wordt op namen van plaatsen en dus niet op gemeentenamen, wijken of industrie- of andere gebieden. Om het risico op overbodige bijvangst te reduceren is er voor gekozen om hier alleen letterlijk te zoeken op hetgeen men (voor de <Enter>) heeft opgegeven. Weet je dus dat een bepaald inspectieobject zowel met Nootdorp als (door opgaan van gebied in) Den Haag is opgenomen, dan zullen beide plaatsnamen dus moeten worden opgegeven.

Zoals bij de andere zoekopties (enkelvoudig zoeken) is ook hier een voorziening getroffen om aliassen van Den Bosch, 's-Gravenhage en alle Friese plaatsnamen in de zoekactie te betrekken. Zoek je dus bijvoorbeeld op Den Bosch, dan krijg je in de zoekresultaten en bestanden ook 's-Hertogenbosch terug en vice versa.

10.2 Bulk Zoekresultaten

Nadat je alle postcodes en plaatsen hebt opgegeven die je bij de analyse wil betrekken en op zoek hebt geklikt, worden de gevonden resultaten daaronder getoond.

Naam	Identificatie	Type object	Gegevens normadressaat	Bron	Aantal insp.	Aantal overt.	Enkele details inspectieobject	Gevonden Item
EINSTEIN Goes	000020869408	Vestiging	EINSTEIN Goes, KvK: 43175333, RSIN: 001239876 (NNP)	LDMH	1	3	Berlijn, 100, 1234 AA, GOES	Vestiging(Plaats: GOES), Inspectie(Plaats: GOES)
EINSTEIN B.V.	000020869402	Vestiging	EINSTEIN B.V., KvK: 43175333 (NNP)	LDMH	1	0	Berlijn, 100, 1234 AA, GOES	Vestiging(Plaats: GOES), Inspectie(Plaats: GOES)

Figuur 37 Zoekresultaat Bulk zoeken

Zie voor toelichting op aantal resultaten per pagina of paginering de paragrafen over Zoeken algemeen of Specifiek zoeken.

Voor het verifiëren van de resultaten kan je er desgewenst kort doorheen lopen en na aanklikken kan je ook de details inzien over het inspectieobject.

10.3 Resultaten Bulk zoekopdracht filteren

Filters

[herstel alle](#)

Domein

- Bedrijven (84)
- Milieu (41)

Adres

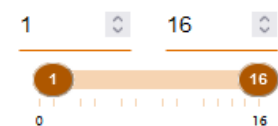
- Vestiging/object
- Inspectielocatie

Bronnen

- IVN-2025 (40)
- DIV (1)

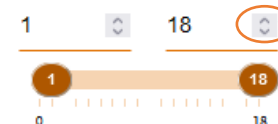
Aantal inspecties

[herstel](#)



Aantal overtredingen

[herstel](#)



De filters bieden hier dezelfde mogelijkheden als bij de andere zoekopties, maar zorgen bovendien dat het aantal records in de bulkbestanden verminderd wordt.

Ook zijn de standaard filters uit de Profiel voorkeuren hier geldig, zie voor de mogelijkheden [paragraaf 6.7](#)

De filters voor aantallen inspecties en overtredingen zorgen dat alleen inspectieobjecten en hun gerelateerde gegevens overblijven die tussen de minimum en maximum aangegeven waardes zitten.

Je kan de waardes zowel in de balk met de muis, als daarboven met toetsenbord en muis wijzigen en na een muisklik of <Enter> worden de eerder gevonden resultaten daarop aangepast.

Indien je snel de originele waardes weer wil instellen kan je op [herstel](#) klikken of op [herstel alle](#) bovenin om alle filters met een klik te resetten.

De pijltjes voor hoger/lager zijn niet in Internet Explorer en Edge beschikbaar

Figuur 38 Filters

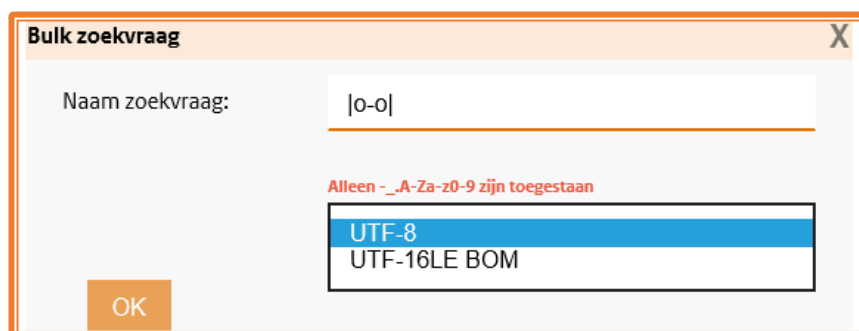
Met de rol risicoanalist, maar zonder de rol BOA, zie je **geén** strafrechtelijke overtredingen in de applicatie en zullen er daardoor in het bestand overtredingen.csv ook geen details worden opgenomen van de strafrechtelijke overtredingen. Als je deze gegevens wel nodig hebt voor de uitvoering van je analyses, dan kan je contact opnemen met de Inspectieview coördinator van jouw organisatie.

10.4 Creëren van een set met bulkbestanden

Na het zoeken en eventueel filteren kan op de knop Bulk export worden geklikt.

Bulk export

Er volgt dan een venster waarin (indien gewenst) een naam kan worden opgegeven om de zoekvraag en het bulk ZIP-bestand mee te kunnen onderscheiden.



Figuur 39 Naamgeving zoekvraag


Ook kan je hier afwijken van de standaard tekenset UTF8 in de bulkset. Kies UTF-16LE BOM indien deze tekencodering beter aansluit bij jouw analysetool. Indien je het lijstje onder de naam niet gebruikt zal er output in het standaardformaat UTF-8 volgen.

Na klikken op OK zal de nieuwe aanvraag in de wachtrij worden opgenomen van de lijst met Bulk exports. Hiermee wordt achter de optie om de wachtrij te openen ook het aantal sets opgehoogd.



Datum/tijd	Ticket	Naam	Bestandsgrootte	Status	Acties
18-09-2023 13:21:35	700869	Heel_NL		86% Percentage weggeschreven inspectieobjecten	
18-09-2023 12:14:09	700868	Nijmegen etc	523 KB	Afgerond	

Figuur 40 Wachtrij Bulksets in lijst Bulk exports

Als er nog een voorgangsbalk te zien is in de kolom status dan worden de resultaten nog verzameld. Zodra 100% van de inspectieobjecten in CSV-bestanden is opgenomen zal "Afgerond" in de kolom Status worden getoond en en een downloadicoon in de kolom Acties. Daarmee is het dan mogelijk om het ZIP-bestand met CSV's te downloaden naar je eigen werkomgeving. 

Als je veel inspectieobjecten opvraagt is het mogelijk om, totdat het ticket is afgehandeld, andere gegevens te zoeken in één van de tabbladen onder 'Zoeken' of zelfs uit te loggen.

De prullenbak naast het bulkresultaat kan gebruikt worden om de (niet meer) gewenste sets te verwijderen. Elke acht dagen worden de sets automatisch opgeschoond, na 8 dagen is het

resultaat dus niet meer voor je in Inspectieview beschikbaar. Zorg dat je te gebruiken sets download zodat je ze op je eigen netwerkomgeving kan bewerken.

Afgeronde bulksets kan je verwijderen door te klikken op de prullenbak.

Als je langer dan 7 dagen wacht met downloaden zal je ook opnieuw een zoekactie moeten doen, de bulkset opnieuw moeten creëren en alsnog downloaden. Om je te assisteren zal de groene prullenbak circa 5 dagen na creëren een geel/oranje kleur aannemen en de laatste 24 uur voor verwijderen een rode kleur hebben.



11 Vragen

Storingen en inlogproblemen kan je melden aan de Servicedesk bij DICTU via het telefoonnummer 0800 342 88 73 of per e-mail: servicedesk@dictu.nl.

Zodra ingevoerde wachtwoorden niet geaccepteerd worden, raden wij je aan de Wachtwoord vergeten/wijzigen-functie eerst te gebruiken voordat je contact opneemt met de Servicedesk. Indien je de e-mails m.b.t. zelf wachtwoord wijzigen niet ontvangt na toezeggingen vanuit het inlogscherf dan raden wij aan te informeren of je ICT-dienstverlener een spamfilter heeft dat deze e-mails tegenhoudt.

Vragen over dit document of de dienst Inspectieview? Kijk op de website van de Inspectie Leefomgeving en Transport <https://www.ilent.nl/onderwerpen/inspectieview-voor-inspectietaken> of neem contact op met het Stelselteam via: fb_inspectieviews@ilent.nl